

Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu"  
Aleea Baraj Rovinari Nr. 1, Sector 3, București  
Telefon/Fax: 021.340.18.45  
E\_mail: scoala.liviu.rebreanu@s3.ismb.ro  
Nr. 1741/03.10.2025



**Dezbătut în Consiliul Profesoral din data de 03.10.2025**

**Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 15.10.2025**

AVIZAT,

**INSPECTOR ȘCOLAR PENTRU  
MANAGEMENTUL INSTITUȚIONAL  
SECTOR 3**

**RAPORT GENERAL  
PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA  
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN CADRUL  
Școlii Gimnaziale „Liviu Rebreanu” București  
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**



## **I. INTRODUCERE**

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisiilor din unitate, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la anul școlar 2024-2025. Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial, precum și a Planurilor de Activități elaborate pe compartimente, comisii și catedre, urmărind în principal următoarele obiective:

### **1. CURRICULUM**

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi;
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.);
- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase;
- Pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare;
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice și a economiei de piață;
- Revizuirea ofertei educaționale a școlii (inclusiv oferta CDEOȘ) în funcție de nevoile specifice ale elevilor și comunității locale;
- Dezvoltarea predării cu ajutorul tehnologiei.

### **2. MANAGEMENT ȘCOLAR**

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv- educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea planului de activități;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

### **3. RESURSE UMANE**

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;

- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Realizarea evaluării personalului.

#### 4. PARTENERIATE ȘI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală;
- Organizarea de activități extrașcolare.

#### 5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea spațiilor școlare.

#### 6. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități.

Urmărind țintele strategice ale planului de dezvoltare instituțională, activitatea din Școala Gimnazială "Liviu Rebreanu" a urmat liniile directoare ale unei instituții de învățământ moderne, a cărei evoluție este evidentă în calitatea actului didactic, în evaluări, în implicarea în diverse activități, în îmbunătățirea bazei materiale.

## II. MANAGEMENT ȘCOLAR ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

### 1. Management instituțional

Unitatea noastră școlară a aplicat un management centrat pe calitate într-o școală deschisă schimbărilor, în parteneriat perpetuu cu diverși factori ai comunității. Managementul instituției noastre a fost orientat spre:

- identificarea corectă a punctelor tari și slabe, a oportunităților și a amenințărilor, pentru proiectarea unei dezvoltări instituționale de succes.
- asumarea răspunderii pentru gestionarea cu maximă eficiență a rezultatelor umane, materiale, financiare de spațiu și de timp.
- identificarea de noi resurse necesare întreținerii și modernizării bazei materiale.

- cunoașterea, respectarea și aplicarea legilor, normelor și a metodologiilor într-un spirit constructiv.
- asigurarea securității elevilor și a siguranței desfășurării cursurilor în anul școlar 2024-2025, ca urmare a procesului de relocare în alte spații din cauza renovării clădirii.

## **2. Managementul educațional**

Un management educațional performant vizează în primul rând dimensiunea umană, valorizarea individului, a capacităților, a talentelor și competențelor sale, prin utilizarea unor strategii de tip comunicativ, capabile să genereze un climat de încredere, participare, inițiativă, responsabilitate.

În interacțiune permanentă cu oamenii școlii, preocuparea conducerii a fost orientată spre:

- organizarea grupurilor (realizată la începutul fiecărui an școlar, dar cu acțiuni pe întreg parcursul acestuia);
- formarea echipelor pentru rezolvarea unui anumit tip de probleme;
- motivarea oamenilor pentru dezvoltarea profesională, personală și socială;
- negocierea soluțiilor de rezolvare a problemelor, pentru prevenirea eventualelor conflicte.

Dimensiunea europeană a educației impune noi sarcini didactice ce vizează dezvoltarea spirituală, morală și culturală a elevilor și pregătirea lor pentru oportunitățile, responsabilitățile și experiențele vieții ca cetățean european, care a învățat să coopereze, să comunice, să participe, să acționeze, să respecte drepturile și libertățile omului.

## **3. Evaluarea calității managementului școlar**

Activitatea managerială la nivelul Școlii Gimnaziale "Liviu Rebreanu" a fost proiectată și realizată în deplină concordanță cu obiectivul său principal, asigurarea unui climat prolific actului educațional de ținută superioară. Tot în categoria priorităților intră și asigurarea unei egalități de șanse pentru elevii cu deficiențe educaționale, pentru copiii care provin din medii defavorizate.

S-a pornit de la premisa că activitatea la clasă a fiecărui cadru didactic este esențială pentru creșterea calității procesului educațional în ansamblul său. Au fost vizate preponderent următoarele aspecte:

- proiectarea activităților de predare – învățare;
- evaluarea și pregătirea pentru fiecare lecție;
- desfășurarea lecțiilor (calitatea conținuturilor, densitatea cunoștințelor, metodele și tehnicile de instruire utilizate, caracterul practic-aplicativ al lecțiilor, elementele de creativitate, climatul general din clasă, relațiile instaurate, etc.)

- evaluarea rezultatelor învățării (respectarea cerințelor și a criteriilor evaluării, a notării ritmice și evaluarea permanentă, argumentarea notării și a evaluării, nivelul de cunoștințe al elevilor și stadiul realizării competențelor lor).

Observații atente, convorbiri cu cadrele didactice, analiza aspectelor sesizate, rezultatele probelor de evaluare administrate au condus la concluzia că amploarea procesului educațional este înțeleasă atât de cadrele didactice, cât și de elevi, concretizându-se în:

- respectarea și aplicarea corectă a planurilor de învățământ și a programelor la formele de învățământ primar și gimnazial, respectarea curriculumului la fiecare disciplină.
- realizarea conținutului științific și educativ al lecțiilor, concordanța optimă între latura cognitivă și cea formativ-educativă.
- promovarea unor modalități deschise de selectare și organizare a obiectivelor, îmbinarea strategiilor participative cu abordarea frontală pentru atingerea obiectivelor de referință ale disciplinelor de studiu.
- informarea operativă a tuturor beneficiarilor educaționali asupra elementelor proprii sistemului de evaluare.
- realizarea unei calități superioare a comunicării profesor-elev, cu accente evidente de parteneriat educațional.

### ***1.3. Resursele curriculare. Oferta educațională***

Oferta curriculară urmărește ca în fiecare an școlar să se folosească cu randament maxim resursele curriculare, umane și materiale existente în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților prin:

- existența unui curriculum nucleu aplicat creativ, conform metodologiei în vigoare;
- programe CDEOȘ elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor
- aplicarea unor strategii adecvate nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ
- pregătirea suplimentară a elevilor pentru evaluări naționale, concursuri, olimpiade
- desfășurarea unor activități extracurriculare atractive.

**CDEOȘ PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024 – 2025 (OMEC nr. 3238/05.02.2021)**

<b>Nr crt.</b>	<b>CLASA</b>	<b>DISCIPLINA</b>	<b>TITLUL OPȚIONALULUI</b>	<b>Tipul opțional</b>
1	5 A	LIMBA GERMANĂ	BRAUCHE UND SITTEN	Ca nouă disciplină
2	5 B	LIMBA GERMANĂ	BRAUCHE UND SITTEN	Ca nouă disciplină
3	5 C	EDUCAȚIE MUZICALĂ	MUZICA ȘI DANSUL	Ca nouă disciplină
4	5 D intensiv lb. engleză	LIMBA ENGLEZĂ	EVERYDAY ENGLISH 1 Clasă engleză intensiv	Aprofundare
5	6 A	EDUCAȚIE PLASTICĂ	ART FORM	Ca nouă disciplină
6	6 B	LIMBA GERMANĂ	LANDESKUNDE	Ca nouă disciplină
7	6 C	LIMBA GERMANĂ	LANDESKUNDE	Ca nouă disciplină
8	6D	EDUCAȚIE PLASTICĂ	ART FORM	Ca nouă disciplină
9	6E intensiv lb. engleză	LIMBA ENGLEZĂ	EVERYDAY ENGLISH 2 Clasă engleză intensiv	Aprofundare
10	7 A	ISTORIE	ISTORIE ORALĂ, ISTORIE TRĂITĂ, ISTORIE POVESTITĂ	Ca nouă disciplină
11	7 B	ISTORIE	ISTORIE ORALĂ, ISTORIE TRĂITĂ, ISTORIE POVESTITĂ	Ca nouă disciplină
12	7 C	EDUCAȚIE MUZICALĂ	MUZICĂ, ARTĂ ȘI TRADIȚIE	Ca nouă disciplină
13	7 D	EDUCAȚIE MUZICALĂ	MUZICĂ, ARTĂ ȘI TRADIȚIE	Ca nouă disciplină
14	8 A	LIMBA ENGLEZĂ	COMMUNICATIVE GRAMMAR	Ca nouă disciplină

15	8 B	LB. ȘI LITERATURA ROMÂNĂ	LECTURA ȘI ABILITĂȚILE DE VIAȚĂ	Ca nouă disciplină
16	8 C	LB. ȘI LITERATURA ROMÂNĂ	LECTURA ȘI ABILITĂȚILE DE VIAȚĂ	Ca nouă disciplină
17	8 D	LIMBA ENGLEZĂ	COMMUNICATIVE GRAMMAR	Ca nouă disciplină

### Oferta educațională

Școala Gimnazială **Liviu Rebreanu** școlarizează elevi cu vârsta între 6 și 14 / 15 ani:

- învățământ primar : clasa pregătitoare și clasele I-IV
- învățământ gimnazial : clasele V-VIII

Pentru anul școlar 2024 – 2025, conform planului de școlarizare aprobat prin hotărârea Consiliului de administrație, oferta de școlarizare pentru clasele de început este :

- **5 clase pregătitoare**
- **5 clase I**
- **4 clase a V-a, 1 cu predare intensiv limba engleză**

### ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

Proiectarea activităților didactice, a unităților de învățare s-a realizat conform programelor școlare în vigoare și recomandărilor inspectorilor de specialitate. Toți profesorii au întocmit planificările calendaristice conform programelor în vigoare și în conformitate cu recomandările primite la consfăturile la care au participat în luna septembrie la începutul anului școlar. Activitatea didactică și parcursul educațional al elevilor se regăsesc ilustrate în portofoliile personale, portofoliile comisiilor metodice, portofoliile diriginților.

Asistențele la ore reprezintă o componentă a managementului școlar. Rolul acestora este de a sprijini activitatea de predare-evaluare a cadrelor didactice. Pe baza asistențelor efectuate la ore, pe baza rapoartelor prezentate de șefii de catedră, se pot sublinia următoarele aspecte:

- planificările calendaristice au fost întocmite conform programei școlare aferente fiecărei discipline de învățământ, conform reglementărilor în vigoare și precizărilor Inspectoratului Școlar;
- resursele materiale și de timp au fost gestionate în mod eficient, fiind adecvate fiecărei teme și unități de învățare. Metodele tradiționale sunt îmbinate cu metode moderne de predare învățare. Profesorii recurg la metode activ-participative: conversația, dialogul, învățarea prin descoperire, problematizarea. Aceste

metode și strategii didactice au rol de stimulare a creativității, inventivității, contribuind la conturarea unei atitudini pozitive a elevilor față de educație;

- necesitatea formării continue a cadrelor didactice pentru conceperea unor strategii specifice de stimulare a motivației și de management al stresului profesional.

### **Analiza S.W.O.T.**

#### ***PUNCTE TARI***

- Cadre didactice calificate, cu experiență, cu disponibilitate de perfecționare.
- Stil managerial participativ;
- Existența unui colectiv de cadre didactice capabil de a obține progres școlar și performanțe cu elevii.
- Existența unui climat de colaborare, cooperare în rândul colectivului școlii.
- Interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare;
- Participarea elevilor la concursuri școlare;
- Curriculum adaptat pentru elevii cu C.E.S;
- Utilizarea mijloacelor de învățământ moderne existente în școală.
- Promovarea imaginii școlii prin surse online și prin activitatea susținută a unor cadre didactice.
- Integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor;
- Acces la Platforme educaționale și la resurse RED

#### ***PUNCTE SLABE***

- Insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic, din rațiuni de timp;
- Interesul scăzut al elevilor pentru performanță
- Lipsa exercițiului de pregătire temeinică de către elevi la fiecare disciplină școlar tendința acestora de încălcare a regulamentelor și de “vânare” a notelor.
- Predominarea motivației extrinseci la majoritatea elevilor;
- Slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare și proiecte europene;
- Cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor;
- Lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice
- Interesul mai scăzut al cadrelor didactice cu vechime pentru participarea la cursuri de formare continuă;
- Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în crearea unei imagini pozitive a școlii;

## **OPORTUNITĂȚI**

- *Colaborarea cu Inspectoratul Școlar, cu Primăria în rezolvarea problemelor școlii;*
- Oferta de formare a C.C.D.;
- Proiecte și parteneriate educaționale încheiate cu instituții ale autorităților locale.
- Proiecte și parteneriate educaționale încheiate cu instituții de cultură;
- Atragere de sponsorizări;
- Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online;
- Existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar;
- Interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării;

## **AMENINȚĂRI**

- Diminuarea populației școlare din cauze socio-economice;
- Deprecierea statutului profesorului în societate;
- Creșterea numărului elevilor cu CES
- Unele disfuncționalități în receptarea modificărilor legislative de către beneficiarii procesului de educație;
- Instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ, schimbări permanente fără a regla problemele adevărate;
- Neadoptarea unui comportament responsabil de protejare și îmbunătățire a calității mediului, dificultatea colectării selective;
- Diminuarea populației școlare;
- Resursă umană dezinteresată
- Lipsă resursă umană pentru discipline precum: profesor învățământ primar, fizică, chimie, matematică;

## **IV. POPULAȚIA ȘCOLARĂ, PROMOVABILITATE, INDICATORI DE PERFORMANȚĂ**

### *Efective de elevi și dinamica acestora*

### **REȚEA ȘCOLARĂ**

Numar clase			Numar elevi		
Primar	Gimnazial		Primar	Gimnazial	
23	17		548	391	
Învățământ de masă			Învățământ de masă		
Primar	Gimnaziu				

ELEVI CU CES:	17	15		
TOTAL ELEVI CES	32			
<b>Total clase:</b>	<b>40</b>		<b>Total elevi:</b>	<b>939</b>

- ✓ An școlar 2022-2023, elevi cu CES: 2.15% (9 elevi primar; 11 elevi gimnaziu)
- ✓ An școlar 2023-2024, elevi cu CES: 3.28% (17 elevi primar; 14 elevi gimnaziu)
- ✓ An școlar 2024-2025, elevi cu CES: 3.40% (17 elevi primar; 15 elevi gimnaziu)

### EVOLUȚIA EFECTIVELOR DE ELEVI ÎN PERIOADA 2022-2025

An Școlar	Elevi	Primar	Gimnaziu
2022 -2023	926	547	379
2023 -2024	936	527	409
2024 -2025	939	548	391

### STATISTICA NUMĂRULUI DE CLASE ÎN PERIOADA 2022-2025

An Școlar	Nr. clase	Primar	Gimnaziu
2022 -2023	37	20	17
2023 -2024	39	21	18
2024-2025	40	23	17

Se constată că numărul de clase și efectivele de elevi sunt relativ constante.

#### Elevi

Nr. crt.	Nivel		Număr clase	Total elevi	fete	băieți
1.	Primar	Clasa pregătitoare	5	120		
2.		Clasele I	5	112		
3.		Clasele a II-a	5	124		
4.		Clasele a III-a	4	98		
5.		Clasele a IV-a	4	94		
6.	Gimnazial	Clasele a V-a	4	94		
7.		Clasa a VI-a	5	115		
8.		Clasele a VII-a	4	89		
9.		Clasele a VIII-a	4	93		

Statistic, din cei 939 elevi înscriși la începutul anului școlar 2024-2025, la sfârșitul anului școlar au rămași înscriși 931 elevi, 11 fiind plecați și 3 fiind veniți, au promovat 929 elevi, ceea ce reprezintă un procent foarte bun.

Clasa	Promovabilitate 2024-2025
Clasa pregătitoare	100%
Clasa I	100%
Clasa a II-a	100%
Clasa a III-a	100%
Clasa a IV-a	100%
<b>TOTAL PRIMAR</b>	<b>100%</b>
Clasa a V-a	100%
Clasa a VI-a	99,14%
Clasa a VII-a	98,88
Clasa a VIII-a	100%
<b>TOTAL GIMNAZIU</b>	<b>99.48%</b>
<b>TOTAL unitate de învățământ</b>	<b>99.74%</b>

### Promovabilitatea pe tranșe de medii

Situația școlară în anul școlar 2024-2025, raportată la medii:

#### Ciclul primar

Clasa	PROMOVAȚI				Corigenți	Sit. neîncheiată
	Total	cu medii				
		(S)	(B)	(FB)		
preg.	121	-	-	-	0	0
I	110	0	1	109	0	0
a II-a	124	0	2	122	0	0
a III-a	98	1	1	96	0	0
a IV-a	94	0	11	82	0	0
<b>TOTAL</b>	546 425 de elevi au calificative	<b>1</b> <b>( 0,23 %)</b>	<b>15</b> <b>(3,52.%)</b>	<b>4</b> <b>09 (96,25%)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Ciclul gimnazial

Clasa	PROMOVAȚI				
	Total	cu medii			
		5-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
a V-a	93	0	5	24	64
a VI-a	114	0	4	42	69
a VII-a	86	0	8	31	48
a VIII-a	90	0	7	34	49
<b>TOTAL</b>	<b>383</b>	<b>0</b>	<b>22 (5,75 %)</b>	<b>131 (34,20 %)</b>	<b>230 (60,05 %)</b>

### ✚ Situația corigențelor

Nivel	Corigenți la					Situație șc. Neîncheiată/Repetenți	Neșcolarizați
	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.	>4 ob.		
<b>PRIMAR</b>	0	0	0	0	0	1*	
<b>GIMNAZIAL</b>	0	0	0	0	1	½	0
<b>TOTAL REPETENȚI PRIMAR</b>	0						0
<b>TOTAL REPETENȚI GIMNAZIU</b>	2						

\*La nivel primar există un caz special, copil care nu frecventează deloc cursurile, deoarece nu locuiește în București, nu se respectă Hotărârea judecătorească.

### ✚ Școlarizarea și frecvența elevilor

Nivel	Nr. de absențe la sfârșitul anului		
	TOTAL	Motivate	Nemotivate
<b>PRIMAR</b>	<b>4138</b>	<b>3082</b>	<b>1056</b>

<b>GIMNAZIAL</b>	<b>15129</b>	<b>12437</b>	<b>2692</b>
<b>TOTAL</b>	<b>19267</b>	<b>15519</b>	<b>3748</b>

**Note la purtare**

<b>Nivel</b>	<b>Note între 10-7</b>	<b>Note sub 7</b>
<b>PRIMAR</b>	546	0
<b>GIMNAZIAL</b>	383	0

**Situații școlare neîncheiate**

<b>Elevul</b>	<b>Clasa</b>	<b>Cauze</b>
1. C.C	a VI-a B	frecvență redusă-situație familială delicată
2. P.R.A	a VII-a D	frecvență redusă-situație familială delicată

Din analiza rezultatelor la învățătură se constată că la nivelul școlii există 3 cazuri speciale, elevi aflați în risc de abandon școlar. S-au făcut toate demersurile legale pentru prevenirea abandonului.

## REZULTATELE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2024-2025

### SITUAȚIA STATISTICĂ

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Elimi nați	Abse nți	Ceri nțe speci ale	Situația pe tranșe de note									
						1- 1,9 9	2- 2,9 9	3- 3,9 9	4- 4,9 9	5- 5,9 9	6- 6,9 9	7- 7,9 9	8- 8,9 9	9- 9,9 9	10
Limba și literatura română	94	94	0	0	5	0	0	0	6	4	7	18	26	33	0
Matematică	94	94	0	0	5	0	0	2	4	16	15	17	15	24	1

**PROMOVABILITATE: 93.61%**

**LIMBA ROMÂNĂ: 93.61%**

**MATEMATICĂ: 93.61%**

***Se constată o creștere a promovabilității la evaluarea națională față de anul școlar 2023-2024.***

**PROMOVABILITATE: 82.13%**

**LIMBA ROMÂNĂ: 86,60%**

**MATEMATICĂ: 77,67%**

### **CAZURI SPECIALE ȘI REZOLVAREA ACESTORA**

Au existat cinci elevi pentru care s-a aplicat ***Procedura egalizării șanselor, conform aprobării ISMB nr. 1390/04.02.2025, 11.02.2025; 11594/21.05.2025; 5757/14.05.2025***

Au beneficiat de:

- mărirea cu maximum 2 ore a timpului destinat efectuării lucrărilor scrise
- transmiterea subiectelor prin dictare secvențială, în ordinea în care se elaborează lucrarea, de către unul dintre profesorii asistenți
- redactarea lucrării scrise prin dictare de către candidat unuia dintre profesorii asistenți
- pauze, cu încadrarea în timpul maxim prevăzut pentru elaborarea lucrării
- susținerea examenului în sală separate
- materiale compensatorii
- utilizarea calculatorului de buzunar/birou
- însotitor, stabilit conform art.18, alin. (7) din Procedura ME: cadru didactic itinerant și de sprijin sau cadru didactic cu specializarea Psihopedagogie specială/Psihologie/Pedagogie (consilier școlar), conform delegației ISMB.

**VIZUALIZAREA LUCRĂRILOR** – *s-au înregistrat 33 de cereri de vizualizare lucrări, conform Procedurii 2526/26.05.2025, iar contestații s-au depus astfel:*

**14 - limba și literatura română**

**3 - matematica**

## ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL

An școlar	Nr absolvenți	Prezenți	Nr absolvenți care au continuat studiile	Admiși la licee teoretice	Admiși la licee vocaționale	Admiși la licee tehnologice /tehnic/ servicii/ protecția mediului	Admiși la școli profesionale
2024-2025	94	94	94	55	4	35	0

Romi	CES	Particular
5	5	4

## STAREA DE SĂNĂTATE A ELEVILOR ȘCOLII GIMNAZIALE „LIVIU REBREANU”

AFECȚIUNI	NUMAR COPII/ELEVI	
	NIVEL PRIMAR	NIVEL GIMNAZIAL
Hematologice	2	0
Boli neuropsihice	9	2
Boli metabolice și de nutriție	3	0
Sistem digestive	1	0
Boli autoimune	0	0
Boli renale	1	0
Boli senzoriale	15	8
Sistem cardio-vascular	0	1

Sistem locomotor	1	0
Sistem respirator (astm)	1	0
Neoplazii	0	0
Total	33 (6.04%)	11 (2.87%)

## RESURSE UMANE

### CADRE DIDACTICE ÎNCADRATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

<b>TITULARI</b>	<b>45</b>
<b>SUPLINITORI CALIFICAȚI</b>	<b>7</b>
<b>PENSIONARI</b>	<b>1</b>
<b>TOTAL PERSONAL DIDACTIC</b>	<b>53</b>

### Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic	
TITULAR	Total
Gradul I	21
Gradul II	8
Definitivat	12
Doctorat	2
Debutanți	2
<b>TOTAL</b>	<b>45</b>

<b>Personalul didactic SUPLINITOR</b>	<b>Total</b>
Gradul I	1
Gradul II	1
Definitivat	5
<b>Debutanți</b>	1
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>

#### **Personal didactic auxiliar**

<b>Secretar</b>	<b>Informatician</b>	<b>Administrator financiar</b>	<b>Administrator de patrimoniu</b>	<b>Bibliotecar</b>	<b>Total posturi</b>
1	1	1	1	0,5	4,5

#### **Personal nedidactic**

<b>Muncitor</b>	<b>Îngrijitori</b>	<b>Paznic</b>	<b>Total posturi</b>
1	6	1	8

Catedrele și comisiile înființate la începutul anului școlar, conform reglementărilor în vigoare, prin decizii interne, au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial.

## ANALIZA ACTIVITĂȚII DE FORMARE

Preocuparea pentru **formare continuă și dezvoltare profesională** a fost, de asemenea, printre priorități. Un număr semnificativ de cadre didactice și-au susținut inspecții pentru obținerea gradelor didactice. Activitatea de formare a cadrelor didactice a avut ca obiective principale:

- Perfecționarea personalului didactic pentru aplicarea noului curriculum și abordarea unor strategii didactice eficiente prin cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursurile de formare;
- Asigurarea calității procesului de predare-învățare-evaluare și a serviciilor educaționale;
- Pregătirea cadrelor didactice prin proiecte de genul „formarea continuă a cadrelor didactice pentru un învățământ de calitate”, realizate prin CCD sau alți formatori;
- Monitorizarea permanentă a metodelor folosite de cadrele didactice în timpul orelor prin asistențe efectuate de echipa managerială și persoanele desemnate de comisia de evaluare și asigurare a calității constituită la nivelul școlii;
- Susținerea lecțiilor cu folosirea metodelor centrate pe elev.

INȘPECȚII		
DEFINITIVAT	GRAD II	GRAD I
1	13 (6-IC1, 4-IC2, 3-IS)	6 (1-IC1, -IC2, 3-IS)
TOTAL CADRE DIDACTICE	19	
TOTAL INȘPECȚII TEMATICE	3	

- ✚ **PERFEȚIONAREA PRIN CONVERSIE/MASTERATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025: 2 cadre didactice**
- ✚ ECHIVALARE CREDITE -ABILITARE FUNCȚIONALĂ: 13 cadre didactice
- ✚ ECHIVALARE 90 DE CREDITE PRIN GRADE DIDACTICE II, I:4 cadre didactice

**RAPORT ACTIVITATE**  
**COMISIA PENTRU CURRICULUM**  
**AN ȘCOLAR 2024-2025**

**Președinte:**

**Director: Prof. Caloian Florentina**

**1. Obiective urmărite:**

Principalele obiectivele ale Comisiei pentru Curriculum a Școlii Gimnaziale "Liviu Rebreanu" București pentru anul școlar 2024-2025 au fost:

<b>Obiectiv</b>	<b>Grad de îndeplinire (procent estimativ)</b>	<b>Activități organizate în vederea atingerii obiectivului.</b>  Se vor menționa: denumirea activității, perioada, locul desfășurării, participanți, parteneri, rezultate, obs.
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Asigurarea calității actului educațional</li> <li>➤ Elaborarea planului managerial anual și a planului operațional</li> <li>➤ Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional</li> </ul>	<p><b>Nivel corespunzător</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ activități interactive privind: realizarea programului de activități,</li> <li>➤ revizuirea regulamentului comisiei;</li> <li>➤ realizarea de chestionare de aflare a opiniei elevilor/părinților privind opțiunile CDEOȘ pentru anul următor;</li> <li>➤ centralizarea și interpretarea chestionarelor;</li> <li>➤ centralizarea proceselor verbale de la ședințele cu părinții /elevilor privind</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Valorificarea și valorizarea în procesul educațional a valențelor formative și a experiențelor individuale de învățare- formale, informale, nonconformale</li> <li>➤ Dezvoltarea competențelor profesionale, sociale, personale prin consiliere și sprijin acordat cadrelor didactice de toate specialitățile (colaborare permanentă cu ofertanții de formare continuă)</li> <li>➤ Controlul documentelor de proiectare curriculară - realizat la începutul anului școlar.</li>   <li>➤ Colaborarea eficientă cu toți reprezentanții comunității locale;</li> <li>➤ Modernizarea bazei materiale din unitate</li> <li>➤ Promovarea unor proiecte focalizate pe reducerea abandonului școlar, integrarea elevilor pe piața muncii, susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc, susținerea elevilor în pregătirea examenelor de absolvire;</li> <li>➤ Orientarea și consilierea elevilor;</li> </ul>		<p>disciplinele opționale pentru anul școlar 2024-2025;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare</li> <li>➤ cadrele didactice au realizat planificări anuale bine integrate, bine structurate, echilibrate, care se bazează pe cunoașterea dezvoltării copilului, pe o bună cunoaștere a elevilor din clasa și pe obiectivele ariilor curriculare studiate.</li> <li>➤ elaborarea CDEOȘ-urilor s-a realizat în echipe formate din cadre didactice și reprezentanți ai agenților economici, cu care unitatea are convenții de colaborare.</li> <li>➤ s-a urmărit în special realizarea cerințelor din Standardele de Pregătire Profesională referitoare la CDEOȘ și Curriculum Național.</li> <li>➤ s-a realizat un necesar în ceea ce privește materialul didactic și s-au comandat aceste materiale didactice pentru majoritatea disciplinelor școlare: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) softuri educaționale: matematică, fizică, chimie ,geografie istorie;</li> <li>b) planșe didactice; matematică, limba română, geografie, istorie, fizica, chimie, discipline tehnice;</li> </ul> </li> </ul>
---	--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne;</li> <li>➤ Procurarea documentelor curriculare oficiale (plan – cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale etc.)</li> <li>➤ Aplicarea planului-cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare</li> <li>➤ Asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare</li> </ul>		<p>c) materiale și echipamente pentru laboratoare: fizică, chimie, biologie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ s-au întocmit baze de date privind: <ul style="list-style-type: none"> <li>-utilizarea manualelor școlare la toate disciplinele;</li> <li>pregătirea și perfecționarea cadrelor didactice;</li> <li>-rezultatele elevilor pe ultimii 3 ani școlari;</li> <li>-activități de orientare și consiliere</li> </ul> </li> <li>➤ Comisia pentru întocmirea orarului a avut în vedere în principal beneficiile acestuia pentru elevi</li> <li>➤ pe parcursul întregului an școlar s-a observat o preocupare pentru utilizarea autoevaluării elevilor, a evaluării formative și a feedbackului, pentru optimizarea procesului de învățare</li> <li>➤ activitățile extrașcolare s-au proiectat astfel încât să fie cuprinși un număr cât mai mare de elevi de la toate clasele</li> </ul>
---	--	---

Comisia pentru curriculum a urmărit realizarea obiectivelor enumerate mai sus, prin aplicarea Curriculum-ului Național, a Curriculum-ului la Decizia Școlii. Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea șefilor de catedre.

Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfăturilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus extracurricularele. Din rapoartele șefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore.

activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului național .

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. A fost prezentată oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor, aceștia alegând ceea ce corespunde nevoilor, urmând să se întocmească de către profesori programa fiecărui opțional ales.

**Astfel, CDEOȘ de la nivelul unității pentru anul școlar 2024-2025 este:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>CLASA</b>	<b>DENUMIREA CDȘ/ CDL</b>	<b>ARIA CURRICULARĂ</b>	<b>NUME ȘI PRENUME PROFESOR PROPUNĂTOR</b>
1	a V-a A	Brauche und Sitten	Limbă și comunicare	Călinescu Ana-Maria
2	a V-a B	Brauche und Sitten	Limbă și comunicare	Călinescu Ana-Maria
3	a VI-a B	Landeskunde	Limbă și comunicare	Stanciu Livia
4	a VI-a C	Landeskunde	Limbă și comunicare	Stanciu Livia
5	a VIII-a A	Comunicative Grammar	Limbă și comunicare	Mihalache Roxana/ Ernraih Magda
6	a VIII-a D	Comunicative Grammar	Limbă și comunicare	Mihalache Roxana/ Ernraih Magda
7	a VIII-a B	Lectura și abilitățile de viață	Limbă și comunicare	Narovici Larisa
8	a VIII-a C	Lectura și abilitățile de viață	Limbă și comunicare	Niță Carmen
9	a VII-a A	Istorie orală- Istorie trăită/Istorie povestită	Om și societate	Mincu Luminița

10	a VII-a B	Istorie orală- Istorie trăită/Istorie povestită	Om și societate	Mincu Luminița
11	a V-a C	Muzica și dansul	Arte	Deleanu Daniela
12	a VII-a C	Muzică, artă și tradiție	Arte	Deleanu Daniela
13	a VII-a D	Muzică, artă și tradiție	Arte	Deleanu Daniela
14	a VI-a A	Art Form	Arte	Misăilă Amalia
15	a VI-a D	Art Form	Arte	Misăilă Amalia
16	a V-a D	*Limba engleză- clasă cu predare intensivă a limbii engleze Everyday English 1	Limbă și comunicare	Ernaih Magda
17	a VI-a E	*Limba engleză- clasă cu predare intensivă a limbii engleze Everyday English 2	Limbă și comunicare	Ernaih Magda

Procesul educativ se desfășoară în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiționale, cât și metode moderne, interactive. În organizarea și desfășurarea procesului educativ nu a existat acces la activități didactice realizate în laboratoare, deoarece în spațiul relocat nu am avut acces.

Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului școlar. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor

reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor.

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal pregătirea specifică pentru examenul național.

Activitățile educative și extrașcolare au fost în principal organizate de către diriginți/prof. sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare. Din evaluarea activităților realizate pe parcursul anului școlar se consideră că este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinților și accentuarea mai pronunțată a activităților cu un caracter educativ-moral pentru a îmbunătăți calitatea comportamentului elevilor în unitate și în afara acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar au fost:

- Activități educative tematice realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- Activități de orientare școlară și profesională realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- Festivalul Toamnei
- Activități dedicate sărbătorilor de iarnă, de primăvară, de vară (Sf. Nicolae, Crăciunul, Paști)
- Activitatea dedicată zilelor cu însemnătate istorică pentru țară (29 Noiembrie "La Multi Ani Romania, 24 ianuarie)
- Activitatea dedicată omagierii scriitorilor naționali (15 ianuarie - Eminescu)
- Activitățile derulate în cadrul proiectelor de parteneriat pe plan local (poliție, biserică, familie) și municipal.

Catedrele și comisiile înființate la începutul anului școlar prin decizii interne au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial. Direcțiunea a prezentat în detaliu fiecărui șef de catedră/responsabil de comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora.

Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului școlar evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor catedrelor/comisiilor.

În privința disciplinei la nivelul elevilor, problema cea mai gravă constată a fost cea a numărului relativ mare de absențe (în total la nivelul unității au fost înregistrate **19276 absențe**: 15519 absențe motivate, 3748 absențe nemotivate). Pentru descurajarea absenteismului au fost inițiate o serie de măsuri concrete, vizând în esență o creștere a consecvenței aplicării prevederilor regulamentare. Astfel s-au stabilit și aplicat

sanțiuni (scăderea notei la purtare) pentru situațiile de absentism dovedite, se păstrează legătură permanentă cu familia pentru elevii cu număr mare de absențe etc. Absenteismul ridicat – fenomen înregistrat, de altfel, în întreg sistemul de învățământ la această dată, este explicat și de factori de natură externă unității de învățământ. Au existat 3 cazuri speciale: elevi care nu frecventează cursurile, fiind în risc de abandon. Lipsa acestora a contribuit în mod considerabil la creșterea numărului de absențe. S-au făcut toate demersurile legale pentru prevenirea abandonului școlar și reintegrarea acestora în colectivele de elevi.

La toate cadrele didactice s-a constatat parcurgerea curriculumului și a activităților concepute lucrându-se atât în grup cât și individual sau frontal, iar rezultatele obținute au fost popularizate în lectoratele cu părinții.

Evaluarea formativă cât și cea sumativă s-au realizat prin diverse teste orale sau scrise, probe practice, concursuri, întreceri, etc. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare.

#### **COMISIA PENTRU ACORDAREA BURSELOR SOCIALE**

**În urma depunerii dosarelor de burse școlare în școala noastră în cursul anului școlar 2024-2025, comisia a analizat și aprobat un număr de 320 burse, conform situației prezentate mai jos:**

- **Burse de merit Art. 7 alin 2 lit a- 151 burse**  
**Lit d- 14 burse**
- **Burse de reziliență Art. 7 alin 3 lit a- 22 burse**
- **Burse sociale Art. 10- lit a -22 burse**  
**Lit c- 25 burse**  
**Lit d-45 burse**  
**Lit e- 41 burse**

#### **COMISIA ARIEI CURICULARE „EDUCAȚIE FIZICĂ”**

În anul școlar 2024 - 2025, colectivul Catedrei de Educație Fizică și Sport a desfășurat următoarele activități:

- selecții pentru echipele reprezentative ale școlii la fotbal clasele I-VIII și baschet V-VIII

Participarea la Competitii Sportive, dupa cum urmeaza:

- fotbal fete clasele 0-2 unde am obținut locul I pe Sector, locul IV pe Bucuresti
- fotbal fete clasele 3 -4 unde am obtinut locul I pe Sector, locul IV pe Bucuresti
- fotbal fete clasele 5-6 unde am obtinut locul I pe Sector, locul VI pe Bucuresti
- fotbal băieți clasele 2- 4 - participare pe Sector
- CROS - fete -LOCUL I pe Municipiul Bucuresti prin sportiva MAHMUDI SARA
- BASCHET- baieti clasele 6-8, participare pe Sector
- ȘAH - participare cu copiii: ION MIHAIL si BERARIU MARA

Fiecare profesor al catedrei este Presedinte sau Membru in Comisiile de Discipline Sportive, atat pe Sector, cat si pe Municipiu si am organizat in cadrul scolii noastre Competitiile de fotbal, clasele 0-2, 3-4, atat la fete cat si la baieti.

#### **COMISIA METODICĂ „LIMBĂ ȘI COMUNICARE”**

#### **TABEL NOMINAL CU MEMBRII CATEDREI DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele cadrului didactic</b>	<b>Grad didactic</b>	<b>Vechime</b>
<b>1.</b>	Drăgulescu Andreia	I	26 de ani
<b>2.</b>	Narovici Larisa	I	14 ani
<b>3.</b>	Niță Carmen	Definitivat	4 ani
<b>4.</b>	Bobeică Ioana	Definitivat	4 ani

**Opționale susținute în anul școlar 2024 – 2025:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Numele și prenumele cadrului didactic</b>	<b>Titlul opționalului</b>	<b>Clasa</b>
<b>1.</b>	Bobeică Ioana	„Lectura și abilitățile de viață”	a VIII-a B, C

**LARISA MARLENA NAROVICI**, profesor titular pe catedra de Limba și literatura română, în anul școlar 2024 – 2025, a desfășurat următoarele tipuri de activități:

**Participarea la concursul Comper, etapa I, cu următoarele rezultate:**

Premiul I – 22 de elevi;

Premiul al II-lea – 10 elevi;

Premiul al III-lea – 20 de elevi;

Mențiuni – 29 de elevi.

- Organizator al proiectului care vizează domeniul activităților extrașcolare, ediția 2024 – 2025, la Etapa I a Concursului Școlar Național de Competență și Performanță COMPER (Limba și literatura română);
- Membru al comisiei de evaluare la ediția 2024 – 2025, Etapa I a Concursului Școlar Național de Competență și Performanță COMPER (Limba și literatura română);
- Profesor coordonator elevi – performanțe deosebite în pregătirea elevilor participanți la disciplina LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, la Etapa I a Concursul Școlar National de Competență și Performanță COMPER, ediția 2024 – 2025;
- Partener/participant la implementarea proiectului național Concursul Școlar Național de Competență și Performanță COMPER (Limba și literatura română), Etapa I;
- Utilizator al platformei educaționale COMPER ca bază de pregătire a elevilor pentru susținerea progresului școlar și obținerea performanțelor școlare la LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ la Concursul Școlar National de Competență și Performanță COMPER, ediția 2024 – 2025, Etapa I;
- Participant la activități de voluntariat la Etapa I a Concursul Școlar National de Competență și Performanță COMPER, ediția 2024 – 2025.

**Participarea la concursul Comper, etapa a II-a, cu următoarele rezultate:**

Premiul I – 24 de elevi;

Premiul al II-lea – 15 de elevi;

Premiul al III-lea – 20 de elevi;

Mențiuni – 20 de elevi.

- Organizator al proiectului care vizează domeniul activităților extrașcolare, ediția 2024 – 2025, la Etapa a II-a a Concursului Școlar Național de Competență și Performanță COMPER (Limba și literatura română);
- Membru al comisiei de evaluare la ediția 2024 – 2025, Etapa a II-a a Concursului Școlar Național de Competență și Performanță COMPER (Limba și literatura română);
- Profesor coordonator elevi – performanțe deosebite în pregătirea elevilor participanți la disciplina LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, la Etapa a II-a a Concursul Școlar National de Competență și Performanță COMPER, ediția 2024 – 2025;
- Partener/participant la implementarea proiectului național Concursul Școlar Național de Competență și Performanță COMPER (Limba și literatura română), Etapa a II-a
- Utilizator al platformei educaționale COMPER ca bază de pregătire a elevilor pentru susținerea progresului școlar și obținerea performanțelor școlare la LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ la Concursul Școlar National de Competență și Performanță COMPER, ediția 2024 – 2025, Etapa a II-a;
- Participant la activități de voluntariat la Etapa a II-a a Concursul Școlar National de Competență și Performanță COMPER, ediția 2024 – 2025.

**Participarea la concursul Comper, etapa Națională, cu următoarele rezultate la clasele a V-a D, a VI-a C, a VII-a A și a VIII-a B:**

Premiul I – 8 elevi;

Premiul II – 7 elevi;

Premiul III – 6 elevi;

Mențiuni – 1 elev.

- Organizator al proiectului care vizează domeniul activităților extrașcolare, ediția 2024 – 2025, la Etapa Națională a Concursului Școlar Național de Competență și Performanță COMPER (Limba și literatura română);
- Membru al comisiei de evaluare la ediția 2024 – 2025, Etapa Națională a Concursului Școlar Național de Competență și Performanță COMPER (Limba și literatura română);
- Profesor coordonator elevi – performanțe deosebite în pregătirea elevilor participanți la disciplina LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, la Etapa Națională a Concursul Școlar National de Competență și

Performanță COMPER, ediția 2024 – 2025;

- Partener/participant la implementarea proiectului național Concursul Școlar Național de Competență și Performanță COMPER (Limba și literatura română), Etapa Națională;
- Utilizator al platformei educaționale COMPER ca bază de pregătire a elevilor pentru susținerea progresului școlar și obținerea performanțelor școlare la LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ la Concursul Școlar Național de Competență și Performanță COMPER, ediția 2024 – 2025, Etapa Națională;
- Participant la activități de voluntariat la Etapa Națională a Concursul Școlar Național de Competență și Performanță COMPER, ediția 2024 – 2025.
- Profesor evaluator la Olimpiada „Lectura ca abilitate de viață” la nivelul școlii;
- Pregătirea elevilor pentru olimpiada „Lectura ca abilitate de viață” (etapa pe școală și cea municipală);
- A propus subiecte și bareme pentru Olimpiada de limba și literatura română la nivelul școlii pentru clasa a VII-a;
- Profesor evaluator la simularea Evaluării Naționale de la clasa a VIII-a;
- Membru în Comisia de organizare și administrare a Evaluării Naționale la finalul clasei a VI-a – profesor evaluator la Evaluarea Națională de la clasa a VI-a, Limbă și comunicare – Limba română (clasa a VI-a C);
- Participarea la toate Consiliile profesionale sau la consiliile claselor organizate în școală;
- A lucrat diferențiat cu elevii cu CES (Luca Iulia – a V-a B, Răducanu Florin – a VII-a A, Cismaru Iustin – a VI-a C);
- Responsabil Catedra de Limba și literatura română;
- A făcut pregătire suplimentară cu clasa a VIII-a B;
- Membru în Comisia de organizare a serviciului pe școală;
- A evaluat auxiliarul de Evaluare națională al Editurii Art Klett (Teste pentru succes. Limba și literatura română. Evaluare națională 2025. Clasa a VIII-a) în perioada februarie – martie 2025;
- Participarea activă la îmbogățirea platformei educaționale [www.didactic.ro](http://www.didactic.ro) și resurse educaționale deschise;
- În Săptămâna Verde și în Școala Altfel a desfășurat activități specifice, conform planificărilor realizate;
- Participarea în calitate de voluntar la Campania Națională „Zâmbetul din cutie” 2024, ediția a XIII- a;
- Profesor evaluator la Evaluarea Națională de la clasa a VIII-a;
- a colaborat la desfășurarea Programul educațional „ Merit o Pubertate fără bullying!” aprobat prin Protocolul de colaborare 32692/12.12.2024, încheiat între MINISTERUL EDUCAȚIEI și CAREGIVERS SRL (februarie 2025).

**A absolvit următoarele cursuri de perfecționare:**

Denumirea cursului
„Prevenire și identificare a consumului de droguri” - SUPER EDU în colaborare cu Asociația Teen Challenge Smart, SuperȘcoala
„Diferențierea conținuturilor în sala de clasă” – Onespet, Twinkl
„Onestep – Formarea abilităților de literație la preșcolari și la școlarii mici
„55th Pan-EU Conference on Digital Education” – Primera Courses, Ljubljana, Slovenia
„Program de literație Cititori Scripitori pentru perioada de alfabetizare”
Webinarul „EDUCAȚIA – Ghid practic”
„Cum dezvoltăm creativitatea elevilor”, „Arta de a preda”
Webinarul „Ghidul unui SuperDascăl pentru alegerea și organizarea unei tabere memorabile”
Webinarul „Ghidul unui SuperDascăl - Educația montană aplicată în mediul urban”
Webinarul „SuperDascăl - Comportament adictiv: Identificare și prevenire”
Webinarul „SCOPUL VIETII”
56th Pan-EU Conference on Digital Education”
„57th Pan-EU Conference on Digital Education”
Webinarul „Educația prin iubire”
Webinarul „Reconectarea cu pasiunea pentru educație”
Pedagogie digitală
Webinar „Managementul emoțiilor și cum poți să-ți alegi corect cariera”
Atelierul online „Meseria, de la școală la carieră”
Webinar „Tehnologie și educație - impact asupra proceselor implicate în învățare”



**NIȚĂ CARMEN GEORGIANA, profesor titular pe catedra de Limba și literatura română, în anul școlar 2024 – 2025, a desfășurat o serie de activități extrașcolare și extracurriculare, în perioada stabilită pentru *Săptămâna Verde* și *Școala Astfel*, care au contribuit direct la atingerea obiectivelor curriculare, ale dezvoltării personale, instituționale și comunitare, în acord cu nevoile colectivului de elevi, precum:**

- Excursie la Fabrica de reciclare Green Resources Buzău;
- Excursie tematică la Brașov;
- Excursie la Targul de Crăciun Laminor WinterLand;
- Excursie *Împreună și după sfârșitul anului școlar*, Parcul IOR.

A publicat articole, RED-uri pe platforma Digitaliada și în revista Iteach, a participat la conferințe și sesiuni de comunicări științifice în domeniul limbii și literaturii române în cadrul cărora a prezentat studiul: *Statutul subiectului în relația cu predicatul, Reflexivul românesc, Interculturalitate și plurilingvism în cadrul orelor de limba și literatura română pentru clasa a VI-a.*

**A participat la următoarele cursuri de perfecționare a cadrelor didactice:**

„EDIS-PED- Ecosistem digital pentru învățare sustenabilă cu resurse și practici educaționale deschise"
„Predarea-învățarea gramaticii prin metode interactive”
„Depășește frica de a învăța: folosește puterea creierului pentru a construi încrederea și succes”
„Cum comunicăm cu părinții „dificili”
„Gestionarea emoțiilor la examene”
„Cum să motivăm elevii cu CES”

**Rezultate la concursuri:**

1. Olimpiada Lectura și Abilitățile de Viață – etapa pe sector  
- Mențiune- Enculescu Ecaterina; VIC

**- Răcățian Iulia , VIE**

**2. Concurs de creație literară „Itinerar la Curtea Regală”**

- Premiul I, Stoian Mara, clasa a VIII-a C, proză;
- Premiul I, Hortopan Daria, clasa a VI-a E, proză;

**3. A. Comper-Limba și literatura română, etapa I**

Premiul I - 24 de elevi

Premiul II – 18 elevi

Premiul III – 28 de elevi

Mențiuni: 28 de elevi

**B. Limba și literatura română, etapa II**

Premiul I -10 elevi

Premiul II – 12 elevi

Premiul III – 32 de elevi

Mențiuni: 22 de elevi

**C. Limba și literatura română, etapa națională.**

**Premiul I – 3 elevi**

**Premiul III: 1 elev**

**Mențiuni: 1 elev**

**Proiecte educaționale:**

1. „Itinerar la Curtea Regală” – Proiect educațional în parteneriat cu Colegiul Tehnologic „Anghel Saligny”.
2. „Fake NoMore”- parteneriat cu Asociația AdFaber- Technology for Social Change.
3. Campania Reciclarea e Totul, parteneri: Green Resources, Primăria sectorului 6, Federația Națională a Părinților Edupart, Nestle România.
4. ”Zâmbetul din cutie”- activitate de voluntariat.
5. Programul „Școala de vara” – iulie-august 2025.

**Acțiuni de prevenire și combatere a violenței și bullyingului în mediul școlar, și/sau în mediul online:**

1. Spune “NU” violenței - identificarea cauzelor, prevenirea și combaterea violenței.
2. Consecințele pe termen lung ale bullyingului asupra dezvoltării sociale.

3. Impactul bullyingului asupra performanțelor școlare și a stării emoționale.
4. Jurnalul emoțiilor - "Ziua lui Da"- bumerangul recunoștinței. Înțelegerea comportamentului pozitiv, dezvoltarea toleranței și a empatiei.

**BOBEICĂ IOANA**, profesor suplinitor pe catedra de Limba și literatura română a organizat activități pe cont propriu (club de lectură, concurs de scriere creativă, vizionare film educativ).

În vederea dezvoltării personale, a participat la consfăturile cadrelor didactice și a urmat cursul de formare „Pedagogia Digitală”. Documentele școlare au fost completate conform prevederilor legale și am avut o comunicare eficientă cu cadrele specializate din unitatea de învățământ. De asemenea, și-a actualizat în permanență portofoliul profesional cu proiecte didactice noi.

A participat ca evaluator în cadrul Olimpiadei *Lectura ca abilitate de viață*.

În ceea ce privește conduita profesională, a realizat sarcinile prevăzute în fișa postului, precum și orice altă solicitare venită din partea unității școlare. A promovat o atitudine morală și civică față de persoanele implicate în procesul educațional și a respectat normele deontologice conform statutului de cadru didactic.

## **COMISIA DE PROIECTE ȘI DE PROGRAME EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE**

La începutul anului școlar 2024-2025, s-au realizat documentele specifice de planificare a activității educative: *Planul managerial, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare*, în elaborarea acestora avându-se în vedere:

- întocmirea documentelor de lucru ale învățătorilor/profesorilor diriginți și corelarea temelor propuse cu cerințele clasei de elevi;
- utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dezvoltare personală/dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient;
- implicarea tuturor învățătorilor și profesorilor diriginți în activități educative extrașcolare (spectacole, concursuri, excursii, activități voluntariat etc.) și valorificarea acestora din punct de vedere educativ;

- atragerea sprijinului părinților în vederea realizării unui parteneriat real școală-familie și a partenerilor locali.
- realizarea de parteneriate la nivel local, regional sau național, prin participarea elevilor la cât mai multe activități și concursuri;

Activitatea extracurriculară și extrașcolară s-a bazat pe Calendarul activităților educative, la care s-au adăugat activitățile proprii fiecărei clase, ea desfășurându-se sub diverse forme, pe parcursul anului școlar, conform planificării calendaristice prezentate de către învățătorii și profesorii diriginți. Aceștia au colaborat cu profesorii claselor în vederea prevenirii unor abateri disciplinare și a îndeplinirii planului de activități stabilit.

Activitatea educativă din anul școlar 2024-2025 a fost centrată pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației.

Misiunea noastră conjugă eforturile materiale și umane ale întregului colectiv prin urmărirea îndeplinirii obiectivelor:

- încurajarea competiției, a performanței și progresului școlar, prin participarea la concursuri școlare și alte activități extrașcolare ce au promovat competiția;
- prevenirea abandonului și a eșecului școlar;

Întreg colectivul de profesori pentru învățământul primar, de profesori pentru învățământul gimnazial și al profesorilor diriginți a urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.

Proiectele educative realizate în anul școlar 2024-2025 au vizat implicarea unui număr mare de elevi în viața școlii, prin participarea la diverse activități extrașcolare, dar și diversificarea activităților extracurriculare pentru atragerea elevilor într-un spațiu educativ în defavoarea tentațiilor străzii. Toate cadrele didactice au organizat activități interdisciplinare pentru marcarea MARII UNIRI din 1918, precum și pentru sărbătorile de iarnă.

La nivelul unității de învățământ s-a desfășurat Olimpiada Municipală de Educație Tehnologică și Olimpiada Municipală de Meșteșuguri.

Activitățile Comisiilor de catedră s-au concretizat în derularea unor proiecte sau parteneriate în care s-au implicat majoritatea cadrelor didactice de la ciclul primar și gimnazial. Dintre acestea amintim câteva:

- „Zâmbetul din cutie”;
- Concursul „Ambasadorii mediului” derulat de Fundația The Institute cu sprijinul Primăriei Municipiului București;  
De asemenea, fiecare cadru didactic a organizat activități adaptate domeniilor de interes ale clasei pe care o conduc, cum ar fi:
  - excursii tematice desfășurate la nivelul primar și gimnazial;
  - vizionări de spectacole de teatru, operă sau circ,
  - expoziții cu lucrările elevilor;
  - serbări/spectacole de sezon: Ziua Națională a României, În așteptarea Sărbătorilor de Iarnă, Ziua Culturii, Ziua Mamei;
  - activități de educație rutieră;
  - activități de educație civică;
  - activități de promovare a nonviolentei și activități antidrog;
  - activități de *educație pentru sănătate*;
  - ore de educație ecologică;
  - acțiuni de voluntariat.

În urma acestor activități s-au încheiat diverse parteneriate de colaborare.

#### **Lista Proiecte / Parteneriate / Programe (2024–2025)**

- „Sport în școală” – Contracte de finanțare nerambursabilă Nr. 319/19.06.2025 și 1065/26.06.2025, partener: PROEDUS.
- Parteneriat de colaborare cu Colegiul Tehnic „Dimitrie Leonida” – Nr. 837/28.05.2025.

- **Protocol de colaborare interinstituțională** cu Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații „Gheorghe Airinei” – Nr. 822/26.05.2025.
- **„Din bucuriile neîmpărtășite ale anotimpurilor”** – Acord cu Școala Gimnazială „Federico Garcia Lorca” – Nr. 897/11.06.2025.
- **Protocol de colaborare** cu Liceul „Profesia” – Nr. 811/23.05.2025.
- **„Ne încredem în educație”** – Protocol cu Fundația World Vision România – Nr. 770/16.05.2025.
- **„EDIS-PED – Ecosistem digital pentru învățare sustenabilă”** – Acord de asociere cu Universitatea din București și CCD București – Nr. 793/20.05.2025.
- **Conferința „2 Day Ambassador” & Procesul lui Adolf Eichmann** – Contract de parteneriat cu Fundația Magna cum Laude – Nr. 535/05.05.2025.
- **Concurs „SUPER-ELEV”** – Acord cu Smart Education ON S.R.L. – Nr. 690/29.04.2025.
- **„ECO-PAȘI SPRE MÂINE”** – Acord cu Asociația Atelier de Cuvinte – Nr. 689/29.04.2025.
- **„Atelierul primăverii”** – Acord cu G.P.P. Nr.1 Slatina – Nr. 500/03.04.2025.
- **„Cu un zâmbet mai aproape de sănătate”** – Acord cu UMF „Carol Davila” – Nr. 424/25.03.2025.
- **„English Speaking Countries Landscapes Competition”** – Acord cu Școala Gimnazială Nr.7 Galați – Nr. 432/26.03.2025.
- **Programul Educațional Always** – Acord cu CAREGIVERS SRL – Nr. 333/07.03.2025.
- **„Poveste, poveste...”** – Acord cu Asociația Atelier de Cuvinte – Nr. 306/03.03.2025.
- **Activități de prevenire penală/contravențională** – Pv Nr. 184/06.02.2025, cu Poliția – Secția 23.
- **„Merit o pubertate fără bullying”** – Acord cu CAREGIVERS SRL – Nr. 103/23.01.2025.
- **Promovare învățământ militar liceal** – prezentare MAPN, Centrul Militar Sector 3.
- **„Școala, o nouă provocare”** – Parteneriat cu Grădinița Nr. 216 – Nr. 2846/03.12.2024.
- **Campania „Zâmbetul din cutie 2024”** – cu Asociația Șansa Ta.

- **Acord de parteneriat** cu Grădinița Nr. 69 – Nr. 2768/19.11.2024.
- **Conferința „Provocări ale sistemului educațional...”** – Acord cu CENTRUL DE DEZVOLTARE INTRACOMUNITARĂ – Nr. 2730/14.11.2024.
- **Protocol** cu Universitatea Tehnică de Construcții – Nr. 2687/06.11.2024.
- **Contract de sponsorizare** cu Asociația Inteligent – Nr. 2574/24.10.2024 (carte – 611 lei).
- **Acord de parteneriat** cu Didactica Publishing House S.R.L. – Nr. 2469/10.10.2024.
- **„Vreau să devin profesor”** – Proiect educațional în parteneriat cu Liceul Teoretic „Alexandru Ioan Cuza” și Liceul „Victoria” – Nr. 2428/30.09.2024.
- **„Utilizarea softului educațional și a manualului digital” & Simpozionul Național Educrales** – Parteneriat cu Editura Edu și Asociația EDUCRATES – Nr. 2398/26.09.2024.
- **Teatru interactiv pentru copii** – Protocol cu Lumea Veseliei SRL – Nr. 2311/18.09.2024.
- **„Prima zi de școală 2024”** – Program de sprijin pentru elevii din clasa pregătitoare – Nr. 2219/06.09.2024.
- **Centrul Liviu Rebreanu: un nod european în rețeaua multisport** – Nr. KA182-SPO-000237579

#### **Protocoale de colaborare:**

- Liceul Teoretic „Nichita Stănescu” – Nr. 2143/02.09.2024.
- Liceul Teoretic „Alexandru Ioan Cuza” – 24.09.2024.
- **Proiecte eTwinning:** „Stem with Pete is really great”; „Cody trip with Eric Carle's ship”; „Nature's STEM”.

În anul școlar 2024–2025, Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu” a demonstrat o implicare remarcabilă în organizarea și implementarea unor activități educative diverse, relevante și adaptate nevoilor elevilor săi. Activitatea coordonatorului de proiecte și programe a contribuit substanțial la **crearea unui climat educațional activ, colaborativ și deschis**, cu accent pe formarea atitudinilor civice, combaterea abandonului școlar, dezvoltarea competențelor socio-emoționale și promovarea incluziunii.

Instituția a dezvoltat și consolidat un portofoliu consistent de **peste 30 de parteneriate și proiecte locale, regionale, naționale și internaționale**, abordând teme variate precum: educație ecologică, sănătate, cultură, digitalizare, voluntariat, prevenție și educație civică. S-au desfășurat activități în colaborare cu instituții prestigioase (ex. Universitatea din București, UMF „Carol Davila”, PROEDUS, MAPN), precum și organizații nonguvernamentale și mediul privat.

De asemenea, școala a continuat să atragă resurse externe – inclusiv **finanțări nerambursabile**, cum este cazul proiectului „Sport în școală” –, demonstrând o **capacitate reală de inițiere, coordonare și sustenabilitate a proiectelor educaționale**.

**Activitățile extrașcolare și extracurriculare** au fost bine planificate și implementate, implicând majoritatea cadrelor didactice și un număr semnificativ de elevi, contribuind astfel la prevenirea comportamentelor de risc și la promovarea valorilor democratice și a culturii participative.

În ciuda unei **anumite fragmentări a inițiativelor și a lipsei unor indicatori clari de impact**, raportul reflectă o **direcție strategică bine conturată**, cu accent pe dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, deschidere internațională și implicarea comunității locale.

◆ **Recomandări generale:**

- Stabilirea unor **indicatori de evaluare a impactului proiectelor** (ex. nr. elevi implicați, progres educațional).
- **Consolidarea și prioritizarea proiectelor sustenabile**, pentru a evita dispersarea resurselor.
- Dezvoltarea **unor proiecte internaționale mai ample** pentru creșterea prestigiului instituțional.

Chiar dacă Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu” în anul școlar 2024-2025 a fost relocată în două spații (la Liceul Teoretic „A.I.Cuză” – containere și la Liceul Teoretic „Nichita Stănescu”) în ansamblu, activitatea educativă și de parteneriat din cadrul școlii reflectă o **instituție modernă, activă și implicată, aflată în dialog constant cu elevii, părinții, comunitatea și partenerii educaționali**.

## COMISIA DE PREVENIRE ȘI STINGEREA INCENDIILOR/SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ

Activitatea în cadrul Comisiei de prevenire și stingerea incendiilor/ securitate în muncă, în anul școlar 2024-2025 s-a desfășurat conform planificării tematiche, în contextul relocării cauzate de reabilitarea unității în două spații, clasele I- a II-a au funcționat în containere în curtea Liceului Teoretic Alexandru Ioan Cuza, iar restul claselor în săli la Liceul Teoretic Nichita STănescu

S-au realizat următoarele categorii de instructaje de către cadru tehnic PSI

- instructajul introductiv general;
- instructajul specific locului de muncă;
- instructajul periodic;

S-a urmărit realizarea acțiunilor stabilite, prezentarea periodică a normelor și sarcinilor de prevenire și stingere ce revin personalului, precum și consecințele diferitelor manifestări de neglijență.

S-au asigurat materialele și mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor, asigurându-se condițiile necesare în caz de evacuare.

Planul de evacuare a clădirii s-a afișat în fiecare hol, făcându-se cunoscut personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

A existat o strânsă colaborare între responsabilul comisiei PSI/MMS și director, cadrele didactice, personalul nedidactic, didactic auxiliar.

Responsabilul PSI și dirigenții au prezentat elevilor măsuri de prevenire în cadrul unor activități educative, având diverse tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor și a cutremurelor.

Astfel elevilor li s-au făcut cunoscute norme pentru protecția vieții proprii și a celor din jur, educarea unor comportamente privind prevenirea unor accidente, incendii.

De asemenea, s-a păstrat o legătură constructivă cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență.

## **II. Lista activităților desfășurate:**

- Efectuarea instructajului referitor la prevenirea și stingerea incendiilor pentru personalul unității.
- Efectuarea instructajului privind securitatea și sănătatea la locul de muncă.
- Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea scolii.
- Verificarea căilor de acces și a sistemelor de ghidare luminoasă.
- Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire.
- Verificarea însușirii normelor PSI/MMS a cadrelor didactice, nedidactice, personal auxiliar.
- Prezentarea de materiale informative referitoare la anumite situații de urgență.
- Organizarea unor alarmări –simularea unui incendiu, 23.10.2024 și 24.02.2025
- Organizarea unor alarmări –simularea unui cutremur, 03.12.2024 și 13.05.2025

Pe parcursul anului școlar nu s-au înregistrat accidente la locul de muncă sau incendii în unitate.

### **✚ COMISIA ARIEI CURRICULARE ARTE ȘI TEHNOLOGII**

- Cerc pedagogic „Metode de predare”
- Festivitatea de premiere și absolvire a elevilor clasei a VIII-a
- Activitate de mentorat-pregătirea practică a studenților UTCB
- Olimpiada de tehnologie, etapa municipală-organizare
- Olimpiada de Meșteșuguri Tradiționale Românești-etapa municipal-

#### ***Premiul I:***

Cusături- Hortopan Daria-VI E

Pictură naivă- Șerbănescu Maria Ziais-V C

### ***Premiul II:***

Pictură naivă- Nae Medeea- VI E, Nițu Alexia-VI A, Petrache Daria -VI C

### ***Premiul III***

### ***Mențiuni***

Pictură naivă- Șerban Sofia- V C

### **Expozitii**

- 1-8 Martie
- Crăciun
- Machete și obiecte -ART FORM

### **Parteneriate**

- Parteneriat – UTCB
- Asociația de părinți LIVIU REBREANU
- Școala Gimnazială nr 49
- Școala Gimnazială ALEXANDRU COSTESCU
- Școala gimnazială nr.190
- Liceul „Profesia”

**Promovabilitatea elevilor :** La sfârșitul anului școlar 2024-2025, la toate disciplinele din cadrul ariei, toți elevii au promovat cu medii cuprinse între 7 și 10

## COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTORILOR: CLASELE PREGĂTITOARE - II

În anul școlar 2024-2025, structura Comisiei metodice a învățătorilor claselor pregătitoare – II a reunit 15 cadre didactice, toate s-au dovedit a fi, prin modul în care au gândit și au prestat actul didactic, înzestrate cu harul metodic și profesionalismul dascălului ce urmărește eficiența și pragmatismul cunoștințelor predate elevilor. Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atât la nivelul muncii individuale cât și colective) pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al comisiei metodice.

În acest an școlar cadrele didactice și elevii ciclului primar au desfășurat următoarele activități:

-1 DECEMBRIE -România în straie de sărbătoare, Editia a VI-a;

-,„Proiecte și penițe în era digitală cu rădăcini din tradiția românească“, Ediția a III-a (înscris în CAEM 2022, secțiunea a II-a- Activități organizate de unitățile de învățământ, A11. Domeniul interdisciplinar, poziția 26)

### Concursuri școlare:

- Proiect educațional 1 DECEMBRIE, ROMÂNIA ÎN STRAIE DE SĂRBĂTOARE
- Penițe și pneluri în era digitală cu rădăcini în tradiția românească
- Comper
- Gazeta matematică
- Mate+

### Alte activități

- Exerciții de **simulare** a unui **incendiu** și a unui **cutremur**
- Asistenți la Evaluarea Națională clasa a VIII-a
- Asistenți și evaluatori la Evaluarea Națională clasa a II-a
- Asistenți și evaluatori la Evaluarea Națională clasa a IV-a
- Organizatori, asistenți, evaluatori Concursul Mate+
- Publicații articole în revista școlară națională
- Excursii
- Participarea la diverse activități în săptămâna Școala Altfel
- Participarea la diverse activități în Săptămâna Verde
- Activități de voluntariat
- Activități ecologice

Majoritatea cadrelor din învățământul primar de la Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu” au participat la activități metodice și au parcurs cursuri de perfecționare:

- Cerc pedagogic –la nivelul sectorului 3
- Certificat de utilizare a noilor tehnologii informaționale in activitatea didactica, Ed Edu, TG. Mureș
- Consfătuiri
- Participare întruniri comisie metodică a învățătorilor
- Participare întruniri comisii din care fac parte

- Inspecții concurs national de titularizare
- Inspecții definitivare în învățământ
- Inspectii curente gradul II
- Inspectii curente gradul I
- Cursuri de perfecționare

### **COMISIA METODICĂ A ÎNVĂȚĂTORILOR CLASELOR III-IV**

În anul școlar 2024-2025, structura Comisiei metodice a învățătorilor claselor III-IV a reunit 8 cadre didactice titulare, care au urmărit eficiența și pragmatismul cunoștințelor predate elevilor. Fiecare cadru didactic a respectat și s-a bazat (atât la nivelul muncii individuale cât și colective) pe unitățile de competență, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și al comisiei metodice.

Elevii claselor au participat la următoarele activități extrașcolare:

- „Culorile toamnei”
- Participarea la Campania „Zâmbetul din cutie” (voluntariat)
- Ecoaventura– „Albinuța veselă”
- Frunze ruginii – din tainele toamnei
- Porția de sănătate
- Dinți sănătoși - alimentație sănătoasă
- Educație rutieră – parteneriat EDIT, Poliția rutieră
- „Vino în școala mea!” – activități de promovare a imaginii școlii – parteneriate cu Grădinițele 70, 216, 191 și 154
- În așteptarea lui Moș Nicolae

- E vremea colindelor
- Sărbătorim Planeta!
- Zâmbetul mamei
- La pas prin Europa
- Mihai Eminescu – Luceafărul poeziei românești
- Mica Unire
- „1 Decembrie, România în straie de sărbătoare” activitate din cadrul Proiectului educațional nivel municipal „Peneluri și penițe în era digital”
- „Zâmbetul mamei”
- „Sărbătorim Planeta!” – expoziție de lucrări plastice
- Excursie de Ziua Copilului – Constanța
- Excursie - Fabrica de reciclare de la Râșnov, Peștera Valea Cetății
- Excursie Pucioasa- Fabrica de globulețe
- Excursie tematică „Valea cu povești” - Bran

#### **Proiecte educaționale**

- Proiect educațional internațional în parteneriat cu “Centro de Education Abierta”, Elche Spania
- Proiect internațional Etwinning, ” Pete the cat”
- Proiect internațional Etwinning, ” Cody trip with Eric Carle”
- Proiect internațional Etwinning, “Nature,s STEM”
- Proiect educațional național extracurricular Păpușile BiBaBo, Atelierul de cuvinte
- Proiect Fit school

- Parteneriat Parcul Național Văcărești
- Proiect educativ Porni Luceafărul, Șc. Gimn. Nr.7 Botoșani
- Program educațional de prevenire a traficului de persoane 2023-2023, Asociația Eliberare
- Proiect educațional,” Ora de educație rutieră”, Asociația Edit
- Proiect social,” Anul prieteniei”, Școala Gimn. Nr. 279, București
- Proiect Județean “Anotimpuri de poveste” Școala Gimnazială Nr. 2, Sebeș
- Proiect Educațional-Eroii Fast
- Proiect Educațional Național- ECO PAȘI SPRE MÂINE
- Proiect Educațional- Sunt copil al Europei
- Proiect de incluziune educațională- Atelierul primăverii
- Olimpiada deșeurilor
- Secretul gusturilor
- Peneluri și penițe în era digitală
- Proiect educațional SNAC –., Școala de vară – “Învățăm cu bucurie”
- Proiect internațional Educația fără frontiere
- Proiect educațional Managementul activității didactice
- Proiect educațional Crăciunul faptelor bune
- JA România

## **Concursuri și Olimpiade școlare**

- Proiect educațional 1 DECEMBRIE, ROMÂNIA ÎN STRAIE DE SĂRBĂTOARE
- Penițe și peneluri în era digitală cu rădăcini în tradiția românească
- Comper
- Gazeta matematică
- Fii inteligent la...matematică
- Comunicare .Ortografie.ro
- Micii Olimpici
- Olimpiada de Meșteșuguri
- Concursul Județean „Anotimpuri de poveste” din cadrul Proiectului educațional județean „Anotimpuri de poveste (CAEJ 2024 Alba)
- Concurs Regional „Super-elev”-CAERI 2024
- Crăciunul prin ochi de copil – concurs interjudețean, Școala Gimn. Mihai Eminescu, Brăila
- Concurs Regional „Universul meu” Baia Mare
- Concurs Spectacolul lumii vii, Proiectul Educațional Național Eco - pași spre mâine
- Porni Luceafărul, concurs interjudețean
- Concurs municipal de creații artistico-plastice „Atelierul de jucării” - Grădinița nr. 191, ed. III
- Festivalul regional ”Călătorie în jurul lumii - Tradiții și obiceiuri de pe mapamond” – Șc. Gimnazială nr. 169, București
- Concurs Anul prieteniei- Sărbătoarea Luminii

### **Alte activități**

- Exerciții de simulare a unui incendiu și a unui cutremur
- Asistenți la Evaluarea Națională clasa a VIII-a
- Publicație articole în reviste școlare naționale

Majoritatea cadrelor din învățământul primar de la Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu” au participat la activități metodice și au parcurs cursuri de perfecționare:

- Certificat de utilizare a noilor tehnologii informaționale in activitatea didactica, Ed Edu, TG. Mureș
- Consfătuiri
- Participare întruniri comisie metodică a învățătorilor
- Participare întruniri comisii din care fac parte
- Inspecții concurs national de titularizare
- Inspecții definitive în învățământ
- Inspectii curente gradul II
- Inspectii curente gradul I
- Abilitarea corpului de profesori metodiști pentru învățământul preuniversitar - ProEuroCons
- EDIS-PED: Ecosistem digital pentru învățarea sustenabilă cu resurse și practici educaționale deschise
- ”Rolul creativității didactice în motivarea elevilor” – Art Klett
- „Ghidul unui SuperDascăl pentru alegerea și organizarea unei tabere memorabile” – Ed Litera
- ”Behavior Difficulties in School” - Alison - Empower Yourself - Free Online Mooc Platform
- Ghidul unui SuperDascăl - Conștiința Verde: Găsirea
- motivației interioare și identificarea obiectivelor realiste” - AdLitera

- ”Consilierea colegilor neurotipici în raport cu specificul copilului cu CES” – Art Klett
- ”Metode interactive de predare a șahului educațional pentru ora de opțional CDȘ "Educație prin șah" - CCD Neamț în colaborare cu Federația Română de Șah
- Metode interactive de predare a șahului educațional pentru ora de opțional CDȘ "Educație prin șah" - CCD Dâmbovița în colaborare cu Federația Română de Șah
- Webinar- Școala, instruire sau educație?
- Simpozion Educațional Internațional Educație Deschisă- Metode, procedee și tehnici de predare inovative
- Webinar de EDUCAȚIE MEDIA DIGITALĂ
- Participare Cercetare în domeniul implementării reformei curriculare
- Webinar – Descoperirea potențialului elevilor
- Curs- Siguranța deplasării în vehicule
- Curs- Siguranța rutieră-ciclism responsabil
- Curs- Siguranță rutieră în drum spre școală
- Conferință- Literația, o privire din culise
- Webinar- Consilierea colegilor neurotipici în raport cu specificul copilului cu CES
- Webinar- Buzunarul cu idei și resurse. Manualul- un instrument curricular în scenariul lecțiilor de Comunicare în limba română la clasa I
- Conferința națională PROVOCĂRI ALE SISTEMULUI EDUCAȚIONAL PRIVIND VALORIZAREA STRATEGIILOR EDUCAȚIONALE – noiembrie 2024
- DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A BULLYINGULUI ÎN ȘCOALĂ – 2025
- MANAGEMENTUL PROIECTELOR ȘCOLARE - 2025
- Webinar „Profilul elevului de astăzi. Cum îl putem motiva să învețe”

- Curs „Calitate in eTwinning – de la proiectare la implementare”
- Curs „Pregătirea personalului didactic pentru ocuparea funcției de coordonator de proiecte educaționale europene”

## **COMISIA METODICA A DIRIGINȚILOR**

COMISIA METODICA A DIRIGINTILOR și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior.

Comisia si-a propus o mai mare atenție acordată creșterii standardelor de performanță, modului în care elevii se integrează în colectivele lor, creșterii interesului pentru învățatură, colaborării cu părinții în vederea optimizării relației școala-familie, îmbunătățirii capacității de socializare a elevilor în colectivitățile în care aceștia își desfășoară activitatea.

În acest sens, Comisia diriginților a avut în vedere realizarea unor activități diverse, prin care diriginții dar și elevii să conștientizeze implicarea lor în actul educativ, să recepteze educația mai mult decât ca pe un act instructiv prin care se acumulează cunoștințe, ci ca un mijloc de formare a personalității lor, de pregătire pentru viață, pentru integrarea în societate. Activitățile desfășurate au îmbinat curriculum-ul din programa de consiliere și orientare cu educația pentru nonviolență, pentru mediu, civica, pentru calitatea vieții, pentru cultivarea respectului față de cultură și tradiții.

### **Principalele activități derulate:**

- Constituirea noii Comisii Metodice a Diriginților
- Studiarea, dezbaterea și afișarea la loc vizibil a programei școlare pentru Consiliere și Orientare. S-a elaborat un sistem comun de întocmire a planificării calendaristice a orelor de dirigenție și pentru a veni în sprijinul diriginților, s-a realizat un formular tipizat pentru planificări. De asemenea s-a elaborat un formular tipizat ce a fost distribuit diriginților ce reprezintă un proces

verbal întocmit în urma prelucrării la clasă, în prima zi de școală, a datelor din Regulamentul intern, Normele de sănătate și securitate în munca și Norme de apărare împotriva incendiilor

- Distribuirea, completarea și semnarea acordului cadru de parteneriat pentru educație între școala, elev și părinte.
- Organizarea de ședințe pe teme care au avut ca scop eficientizarea activității dirigintei, propuneri de îmbunătățire a criteriilor de evaluare din fișa de activitate a dirigintei, completării corecte a documentației specifice, consolidarea parteneriatului elev-dirigintepărinte
- Informarea diriginților privind metodologiile de acordare a ajutoarelor “Rechizite școlare, burse școlare”
- Constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților
- Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea prevenirii abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau mono-parental
- Atragerea Comisiei Diriginților și implicit a elevilor în activități și programe școlare și extrașcolare de socializare, interrelaționare, culturalizare: activități diverse de adaptare, interrelaționare și intercunoaștere cu elevii clasei, educație și dezvoltarea simțului civic, ecologic, artistic.
- Derularea cu elevii de activități școlare și extrașcolare în cadrul proiectelor derulate în școală dar și la nivel județean, național precum:
  - Ziua Educației;
  - Carnavalul toamnei;
  - Săptămâna Educației Globale
  - Ziua Națională a României,
  - Sărbătoarea Crăciunului
  - Împodobirea claselor în haine de sărbătoare
  - Împodobirea bradului din curtea școlii

- Unirea Principatelor,
- Manifestari prilejuite de aniversarea poetului Mihai Eminescu
- Săpt. Să știi mai multe, să fii mai bun!
- Manifestări cu ocazia sărbătorii Pascale;
- 1 iunie;

#### **COMISIA de ȘTIINȚE- BIOLOGIE, FIZICĂ ȘI CHIMIE**

La nivelul comisiei au fost realizate urmatoarele activități:

<b>NR. CR T.</b>	<b>NUME SI PRENUME PROFESOR</b>	<b>Activitati stiintifice, metodice si culturale la nivelul Comisiei metodice „Științe”</b>	<b>PERIOADA</b>
1.	Toți membrii comisiei	Participarea la consfăturile anuale organizate de ISMB la disciplinele: fizica, chimie, biologie.	Septembrie 2024
2.	Cocoșilă Adriana	Prezentarea referatului cu tema „Instrumente de evaluare la disciplina Biologie”	Octombrie 2024
3.	Diaconu Adriana	Prezentarea referatului cu tema „Metode modern utilizate în predarea chimiei”	Noiembrie 2024
4.	Spătaru Daniela	Prezentarea proiectului cu tema „Procesul de formare a noțiunilor fizice”	Decembrie 2024

5.	Toți membrii comisiei	Discuții în cadrul mesei rotunde cu tema „Tactici folosite în conflict. Negocierea și medierea”	Ianuarie 2025
6.	Spătaru Daniela	Participarea la Olimpiada de fizică, etapa pe județeană	Martie 2025
7.	Diaconu Adriana	Participarea la Concursul de chimie “Lazăr Edeleanu”, etapa județeană	Martie 2025
8.	Toți membrii comisiei	Discutarea planului de pregătire a elevilor pentru Evaluarea Națională la clasa a VI-a. Prezentare puncte tari, puncte slabe pentru disciplinele: fizica și biologie, stabilirea măsurilor pentru pregătirea suplimentară.	Mai 2025
9.	Toți membrii comisiei	Membrii/Evaluatori/Asistenți în Comisia de organizare a Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a	Mai 2025
10.	Toți membrii comisiei	Analiza rezultatelor obținute de elevii claselor a VI-a A,B,C,D,F la Evaluarea Națională. Discutarea activității Comisiei metodice “Științe” în anul școlar 2024-2025.	Iunie 2025

**PARTICIPAREA MEMBRILOR COMISIEI LA CONCURSURI ȘCOLARE IN CALITATE DE EVALUATOR/  
PROPUNATOR DE SUBIECTE/ ORGANIZATOR**

<b>NR. CRT.</b>	<b>NUME SI PRENUME PROFESOR</b>	<b>CONCURSURI SCOLARE</b>	<b>PERIOADA</b>
1.	Catedra de fizică	- Profesor evaluator la Olimpiada de fizică –etapa pe municipiu - Profesor evaluator la Evaluarea Națională la clasa a VI-a	Martie 2025 Mai 2025
2.	Catedra de chimie	-Profesor asistent și profesor evaluator la Concursul de chimie "Lazăr Edeleanu"-etapa județeană -Profesor evaluator la Olimpiada de chimie- etapa județeană	Martie 2025 Martie 2025
	Catedra de chimie	-Profesor supraveghetor la Olimpiada de Meșteșuguri Artistice Tradiționale	Mai 2025
3.	Catedra de biologie	- Profesor evaluator la Evaluarea Națională la clasa a VI-a	Mai 2025
4.	Toți membrii comisiei	-Profesor asistent la simularea examenelor E.N. la clasa a VIII-a. - Profesor asistent la examenele E.N. la clasa a VIII-a.	Februarie 2025 Iunie 2025

La concursurile și olimpiadele școlare s-au obținut următoarele rezultate:

**Catedra de chimie:**

Concursul de chimie „Lazăr Edeleanu”-etapa județeană

Bălan Ivana - clasa a VII-a C: Mențiune special

Membrii comisiei au participat la acțiuni de voluntariat :

- ”Zâmbetul din cutie”, organizat în luna decembrie de Asociația ȘANSA TA
- Proiectul educațional „Always 2024-2025”, adresat fetelor din clasa a V-a
- Proiectul „ Merit o pubertate fără bullying”

Analizând activitatea depusă de comisie în anul școlar 2024-2025, reiese că responsabilitățile au fost îndeplinite în termenele și în condițiile cerute. Membrii comisiei au realizat o bună comunicare cu celelalte cadre didactice, cu elevii și părinții, cu directorii unității de învățământ și cu alte instituții și părți interesate de la nivelul comunității, conform procedurilor stabilite la nivelul unității școlare. Au dovedit sociabilitate, conștiinciozitate, punctualitate, seriozitate, tact pedagogic, interes profesional și echilibru emoțional. Relațiile dintre cadrul didactic și colegii din școală au avut la bază respectul reciproc și deontologia profesională. Membrii comisiei au promovat în comunitate o imagine pozitivă a unității de învățământ, oferta educațională, precum și progresul și rezultatele bune obținute de elevi.

## COMISIA ARIEI CURRICULARE „OM ȘI SOCIETATE”

În anul școlar 2024-2025, membrii comisiei metodice „Om și societate”, au desfășurat următoarele activități :

La disciplina Religie, domnul profesor Stănescu Viorel a urmărit transmiterea unor cunoștințe fundamentale pentru consolidarea culturii religioase a elevilor. În rândul elevilor s-a observat îmbogățirea nivelului de cunoștințe al acestora și a unor deprinderi moral-religioase în comportamentul lor. Elevii și-au însușit deprinderea de a lectura și a interpreta un text biblic sau patristic, au înțeles anumite aspecte legate de originea lumii, dialogul între știință și religie; au înțeles care este contribuția creștinismului la cultura și civilizația europeană și universală. Au fost dezbătute în cadrul orelor de Religie probleme specifice vârstei și legate de preocupările lor. S-a realizat corelarea cunoștințelor religioase cu cele dobândite la celelalte discipline de învățământ. În luna decembrie 2024 au fost realizate activități specifice sărbătorilor premergătoare Nașterii Domnului, Sfântul Nicolae și Sfântul Andrei, un program de colinde, vizite la Biserica Sfântul Nicodim de la Tismana în vederea primirii de către copii a Sfințelor Taine a Spovedaniei și Împărtășaniei. De asemenea, a fost întocmit parteneriatul dintre școală și Biserică ”Lăsați copiii să vină la Mine!”, în cadrul căruia au fost realizate vizite și cateheze în Biserică.

Domnul profesor Pavel Iulian Ștefan, profesor pentru disciplina Religie ortodoxă și diriginte al clasei a VIII-a C, a organizat și desfășurat activități la nivelul clasei (Să vestim Nașterea Domnului, „Tradiții de Învierea Domnului) și activități extracurriculare (Religia și internetul). A pregătit și îndrumat elevii pentru o serie de concursuri: Concursul interdisciplinar „Pe urmele Sfinților români” la care elevii au obținut diplome de merit, Concursul „Sfinții, prietenii copiilor” (educație plastică și religie ortodoxă) de la Școala Gimnazială „Federico Garcia Lorca”, Concursul „Euroquiz”, Proiectul ”2DAYS AMBASSADOR”.

*La Olimpiada de Religie Ortodoxă a participat cu elevii din clasele a V-a și a VI-a la faza pe Municipiul, la care eleva Răcătăian Iulia a obținut Premiul I cu nota 9,80. La Etapa Națională a Olimpiadei de Religie Ortodoxă, desfășurată la Slobozia, aceeași elevă pregătită de dl profesor a obținut Premiul pentru creativitate.*

A desfășurat excursii împreună cu elevii claselor gimnaziale și deplasări la teatru și la cinema.

În ceea ce privește perfecționarea profesională, Prof. Pavel Iulian a absolvit în acest an școlar conversia profesională în domeniul TIC la Universitatea Dunărea de Jos Galați și cursul Pedagogie digital și a susținut inspecțiile de specialitate (I și II) și prezentarea portofoliului pentru obținerea gradului didactic II.

În calitate de Consilier educativ și de Coordonator pentru proiecte și programe a desfășurat diferite activități specifice atribuțiilor. A organizat în școală Olimpiada de Meșteșuguri tradiționale românești – etapa municipală, la care au participat elevi de la diferite unități de învățământ, s-a îngrijit de documentele specifice planificărilor/rapoartelor și de organizarea activităților desfășurate la nivelul unității cu prilejul programelor educaționale Săptămâna Verde și Săptămâna Altfel, a organizat și desfășurat activități de voluntariat în colaborare cu dna director adjunct Prof. Ene Irina Antoaneta - „Zâmbetul din Cutie” – decembrie 2024

La catedra de Istorie, prof. Mincu Georgeta Luminița a organizat cu elevii o serie de activități precum: 9 octombrie - Comemorarea Holocaustului în România, Marea Unire prin ochi de copil (Vizionarea de către elevi a unor fragmente cu imagini autentice din perioada 1897-1922, cu tema : „ Marea Unire de la 1918” , Concurs de desene cu tema „Și eu am fost la Alba Iulia” , „Treptele Unirii în imagini și mărturie”, realizarea de către elevi a unor referate, afișe, prezentări ppt, „Marea Unire oglindită în documentele vremii” - Masă rotundă – cercetarea și discutarea unor fotocopii ale documentelor vremii, întocmirea unei expoziții cu cele mai relevante documente - cls VII-VIII), “24 Ianuarie - Mica Unire” (Dramatizare „Moș Ion Roată și Unirea”); în cadrul comisiei, a susținut referatul cu tema “Modalități de adaptare a predării-învățării la stilurile de învățare ale elevilor: Învățarea diferențiată”. A participat cu un echipaj de 4 elevi de la clasa a VI-a E la concursul Euro Quiz- Etapa județeană 2025 ( echipajul a obținut locul 49 / 100)

În ceea ce privește perfecționarea profesională, dna prof a participat la programul, aflat în derulare, Pedagogie digitală – EDIS-PED formare și mentorat.

A desfășurat excursii împreună cu elevii claselor gimnaziale și a participat la activitatea de voluntariat, împreună cu elevii de la clasa a VI-a E, - „Zâmbetul din Cutie” – decembrie 2024

Dl profesor de istorie Greuruș Adrian Rober a urmat cursurile de masterat, în cadrul Universității din București, la Facultatea de Istorie, programul de master: Societate, stat, război în secolele XVIII-XX: Filiera Istorie Militară, pe care le-a finalizat cu susținerea și promovarea lucrării de disertație. Acest demers a contribuit la consolidarea competențelor profesionale și științifice, pe care le-a integrat în activitatea didactică curentă. Am participat, de asemenea, la cursuri de formare și perfecționare, conferințe și activități metodice în cadrul comisiei de specialitate, precum și în cadrul facultății, a luat parte la activitățile Cercului de Istorie Militară, unde am susținut și prezentări tematice în legătură cu cercetarea din cadrul disertației. A integrat constant instrumentele digitale în procesul de proiectare și predare, utilizând aplicații interactive (Kahoot, Wordwall, LearningApps etc.) pentru stimularea învățării active. A elaborat resurse digitale (fișe de lucru, prezentări, materiale video) și instrumente online de evaluare care au susținut învățarea hibridă și dezvoltarea competențelor elevilor.

La catedra de Educație Socială, doamna profesor Costache Ramona a organizat activități extrașcolare și extracurriculare, organizate la nivelul școlii, local și național, după cum urmează: a coordonat elevii claselor a VIII-a pentru participarea la Concursul EUROPEAN MONEY QUIZ, ediția 2025, organizat în plan național de Asociația Română a Băncilor în parteneriat cu Institutul Bancar Român, a realizat la clasele V-VIII proiecte educaționale pe teme precum: Bullyingul, Cyberbullyingul, Reciclarea, Protecția mediului, Drepturile și responsabilitățile copilului, Dreptul la educație, Abandonul școlar, Discriminarea - cauze și soluții, Rasismul, Să apreciem diversitatea culturală, Dreptul la cultură, Rolul solidarității în societate, Comunicarea eficientă, Cultura - mod de existență umană, Stereotipuri și prejudecăți, Democrația, Delicvența juvenilă, Implicarea civică, Dreptul la vot, Principii și valori constituționale, Rolul

mass-media în societate, Drepturile și responsabilitățile consumatorului, Planificarea bugetului, Instrumente și mijloace de plată, Economisirea - comportament financiar responsabil.

A participat, în calitate de asistent la Evaluarea Națională și la Olimpiada de Educație Tehnologică.

În ceea ce privește pregătirea profesională, dna profesor a participat la cursuri și ateliere de pregătire profesională precum: module de curs din campania "Copiii în siguranță: în vehicul și pe drum!", parcurse pe [ascendia@elearning.ro](mailto:ascendia@elearning.ro), octombrie 2024, Siguranța rutieră: ciclism responsabil, Siguranță rutieră în drum spre școală, Siguranța deplasării în vehicule, Strategii, metode și tehnologii de predare la elevii cu dificultăți de învățare! CORTTEX e-Learning, noiembrie 2024, Programul de formare în pedagogie digitală Ecosistem digital pentru învățare sustenabilă cu resurse și practici educaționale deschise - Pedagogie Digitală, CCD București, Atelierul „Integrarea AI în procesul didactic”! derulat de Institutul Intercultural Timișoara, 13 februarie 2025, Programul de formare a personalului școlar în sănătatea mintală și bunăstarea emoțională, avizat CCD, realizat prin parteneriatul între Fundația Romanian Angel Appeal și UNICEF, februarie-martie 2025, Cursul „Proiect: Cetățeanul!”, dezvoltat în cadrul proiectului Incubatorul Civic Digital, asincron, 20 ore, Workshop: ADHD - strategii de incluziune în contextul școlar, organizat de Asociația de Intervenție Terapeutică pentru Copil și Familie Activity, 07.04.2025, Workshop: „Bullying-ul - strategii de prevenire și intervenție în mediul școlar”, organizat de Asociația de Intervenție Terapeutică pentru Copil și Familie Activity, 08.04.2025

La catedra de Geografie, dl prof. Purcareata Ionut a realizat proiectarea didactică pe baza evaluărilor inițiale ale elevilor, ținând cont de nivelul colectivului. Strategiile didactice pe care le-am folosit în cadrul lecțiilor au fost stabilite în funcție de achizițiile anterioare ale elevilor. Pentru fiecare unitate de învățare a identificat achizițiile anterioare necesare. Pe baza evaluărilor de la sfârșitul anului școlar a întocmit planificarea calendaristică. A utilizat strategii active: jocul didactic, conversația, explicația, problematizarea, demonstrația, munca în echipe, individual, în perechi.

A participat la toate activitățile Centrului Metodic de Geografie – sector 3, București, precum și ca membru evaluator la Concursul Terra, faza pe municipiu, care s-a desfășurat la Școala Gimnazială nr. 195 din București.

Dna prof. David Carmen, pe parcursul anului școlar a participat la webinarul “Educatia si varstele elevului “ dar si la cursul “Metode moderne in educație derulate de asociatia Proeuro-cons. O mare parte din timp a rezervat-o activității de elaborare a lucrării de gradul I, pentru care a desfășurat un proces de proiectare și implementare a unor activități de învățare adaptate nivelului de studiu al elevilor. Aceste activități au fost concepute în concordanță cu obiectivele educaționale propuse și au fost incluse în capitolul de cercetare al lucrării. Ele au fost aplicate în ultimele trei module de studiu, în colaborare cu elevii claselor a VI-a, urmărindu-se dezvoltarea competențelor-cheie, consolidarea cunoștințelor și stimularea implicării active a elevilor în procesul de învățare.

In a doua jumatate a lunii iunie a participat ca profesor supraveghetor la “Evaluarea Nationala “si la cele trei probe scrise ala examenului de “Bacalaureat”.

#### **+ COMISIA ARIEI CURRICULARE: LIMBĂ ȘI COMUNICARE – LIMBI STRĂINE – ENGLEZĂ/GERMANĂ**

Pe perioada anului școlar 2024- 2025 – s-au urmărit și realizat obiectivele:

Elaborarea opțiunilor pentru clasa a V-a engleză intensiv ”Everyday English” pentru anul școlar 2024-2025, în acord cu programa școlară și normele de elaborare ale reglementărilor în vigoare.

Everyday English – 1/2	Ernraih Magda-Ileana
Comunicative Grammar	Mihalache Maria Roxana

S-a realizat pregătirea elevilor de clasa a IV - VIII-a în vederea participării la examenele de limbă engleză cu recunoaștere internațională ” Cambridge ” – Movers/Flyers /KEY/ PET și proba de verificare a cunoștințelor de limbă engleză, la admiterea în clasa a IX-a cu predare în regim bilingv/intensiv și clasa a V-a intensiv engleză.

S-a organizat **Olimpiada de Limba Engleză – etapa pe școală** – 30.01. 2025– la care au participat 59 de elevi cls. VII și VIII și s-au calificat la LA ETAPA JUDEȚEANĂ/A SECTOARELOR MUNICIPIULUI BUCUREȘTI A OLIMPIADEI de LIMBA ENGLEZĂ 10 elevi.

REZULTATE:

**ETAPA JUDEȚEANĂ / A SECTOARELOR MUNICIPIULUI BUCUREȘTI A OLIMPIADEI DE LIMBA ENGLEZĂ :**

**MENȚIUNE:** MARDALE BIANCA ȘTEFANIA– CLS 7C – prof. Mihalache Roxana.

- S-a organizat **Concursul de creativitate în limba engleză-”SPEAK OUT” – Creative Writing** - etapa pe școală – feb. 2025- la care au participat 52 de elevi din clasele V-VIII – prof : Ernraih Magda

Ene Irina Antoaneta

Scutelnicu Mihaela

S-au obținut următoarele premii la etapa județeană a **Concursului de creativitate în limba engleză-”SPEAK OUT” – Creative Writing** –

**PREMIUL II: etapa județeană – MARIN MAIA MARIA – CLS. 8A- prof. Scutelnicu Mihaela**

**PREMIUL III: etapa județeană - ȘEPILOV CRISTIAN – CLS. 8C – prof. Ernraih Magda**

și la etapa pe școală- **PREMIUL I** – 2 elevi – cls. V-D și VIII-C

**PREMIUL II** – 2 elevi – cls. VII-E și VIII-C

**PREMIUL III-** 3 elevi – cls. VI-C, VIII-A, VIII-B

MENȚIUNI – 8 elevi - cls V-VIII -

- Comisia de verificare și echivalare a certificatelor de competență limbă engleză obținute la examene cu recunoaștere internațională – **Cambridge** - a echivalat cu **nivelul B2 și B1** pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru **17 elevi și Goethe Zertifikat – 2 elevi** - clasele a VIII-a.

- 25 de elevi din clasele a VIII-a au susținut și obținut note foarte bune și bune la proba de verificare a cunoștințelor de limbă engleză pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

- S-a organizat și desfășurat examenul pentru **TESTUL DE COMPETENTE LINGVISTICE PENTRU ADMITEREA ÎN CLASA A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE STUDIU AL LIMBII ENGLEZE** - anul școlar 2025 – 2026

### **COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII**

Comisia a desfășurat importante activități, dezbateri, pentru eliminarea discriminării. Un accent deosebit s-a pus și pe ceea ce înseamnă corupție și fapte de corupție. Atât elevii cât și părinții au fost solicitați să-și exprime părerea despre acest fenomen larg răspândit, care încurajează și perpetuează impostura, incompetența, demagogia, lipsa principiilor și a onestității.

La nivelul unității a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea imediată a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv- educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor. S-a avut în vedere realizarea planului operațional al comisiei, întocmirea graficului activităților acesteia, ținerea unei evidențe a sesizărilor, sancțiunilor aplicate cu completarea Registrului aferent, informarea elevilor, părinților/reprezentanților legali privind procedura de sesizare a suspiciunilor și a faptelor de violență, inclusiv metoda anonimă de

sesizare, stabilită la nivelul scolii, colectarea proceselor verbale ale claselor, cu colaborarea Responsabilului Comisiei dirigintilor, verificarea utilizării fișei de identificare (din anexa nr. 3.), realizarea Planului de intervenție în cazul unui eveniment din sfera bullying/cyberbullying, colectarea cazurilor semnalate anonim ( nu au existat).

Au fost aplicate măsurile de sprijin și sancțiuni prevăzute de lege pentru persoanele implicate și s-a apelat la ajutorul oferit de dna. Consilier școlar.

**Au fost înregistrate fapte ca: utilizarea unui limbaj licențios și comportament inadecvat cu colegii de clasă. În urma colaborării și implicării diriginților pe parcursul acestui an școlar au fost sesizate două fapte de abatere comportamentală urmate de sancțiuni și monitorizarea elevilor implicați (clasa VI-a A: muștrare scrisă și clasa a VI-a D: muștrare scrisă cu scăderea notei la purtare). Pentru acumularea unui număr mare de absențe s-a aplicat scăderea notei la purtare unui număr de cinci elevi ai claselor a V-a A (nota 8), a VI-a D (nota 9) și a VII-a A (trei note de 9).**

### **ACTIVITĂȚI:**

**Clasa V D:**

**"Să creștem într-o societate fără violență"**

**"Eticheta online, siguranța în mediul virtual"**

**Clasa VIII C**

**Ora de Net - efectele cyberbullying-ului (activitate promovată și în media - facebook)**

**Răni nevăzute: Efectele bullyingului asupra sufletului**

**Clasele a VIII-a - O glumă care costă: hărțuirea online este infracțiune! - activitate desfășurată în parteneriat cu poliția**

**Clasa V C- Bullying-ul si efectele sale**

**Clasa VI D**

- 1. Atelierul „Detectivii Empatiei”**
- 2. Proiectul „Zidul Bunătății”**
- 3. Jocul de rol „O zi în papucii tăi”**
- 4. Dezbateri „Bullying-ul virtual versus bullying-ul real”**
- 5. Crearea unui „Cod al Respectului”**

#### **Clasele pregătitoare – I**

**“Prietenii mei minunați” – activitate despre acceptare și prietenie.**

**“Semaforul emoțiilor” – învățarea autocontrolului și recunoașterea emoțiilor.**

#### **Clasele a II-a – a III-a**

**“Povestea colegului curajos” – despre cum putem apăra pe cineva fără violență.**

**“Inima clasei noastre” – realizarea unui colaj comun despre respect și prietenie.**

#### **Clasa a IV-a**

**“Supereroii anti-bullying” – roluri și scenete despre cum putem interveni pozitiv.**

**“Respect în echipă” – jocuri de cooperare pentru înțelegerea respectului reciproc.**

**“Podul înțelegerii” – activitate prin care copiii găsesc soluții la conflicte.**

## **Analiza SWOT a comisiei pentru Curriculum**

### **Puncte tari**

- \* *Unitatea deține programe școlare actualizate în fiecare an de Comisia de Curriculum; sunt întocmite, conform reglementărilor, integrate/la fiecare disciplina planificările anuale;*
- \* *Oferta din domeniul Curriculumului la Decizia Școlii ține cont de cerințele de pe piața forței de muncă, astfel încât limba străină (engleza) și informatica sunt de cele mai multe ori selectate de elevii unității, ca discipline opționale. Sunt întocmite în fiecare an programe pentru Curriculum la Decizia Școlii ce primesc avizul Inspectoratului Școlar.*
- \* *În vederea optimizării procesului de învățământ, pe parcursul întregului an școlar, s-au derulat activități ce au vizat utilizarea autoevaluării elevilor și a feedback-ului.*
- \* *Relațiile interpersonale (profesor-elev, profesor-profesor, conducere-subalterni, profesori-părinți) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat.*
- \* *Starea fizică bună a spațiilor școlare ce permite desfășurarea unor activități extrașcolare de amploare în incinta școlii și încadrarea acestora în normele de igienă corespunzătoare.*

### **Puncte slabe**

- \* *Programa școlară este prea încărcată comparativ cu numărul de ore alocate unei discipline de studiu.*
- \* *Majoritatea elevilor nu sunt încurajați și motivați să obțină rezultate bune.*
- \* *Nu există sală de festivități adecvată ca dimensiuni, care să vină în sprijinul desfășurării diverselor activități de o mai mare amploare.*
- \* *Ritmul lent de implementare a metodelor active de predare/învățare.*

*Lipsește spațiul adecvat unei biblioteci școlare.*

### Oportunități

- \* *Participarea în număr mare a cadrelor didactice la cursuri de formare continua.*
- \* *Participarea la microcercurile de specialitate oferă cadrelor didactice posibilitatea de a afla, de a observa și de a adapta apoi la clase noi metode de predare/învățare.*
- \* *Curriculum la Decizia Școlii este astfel ales încât să satisfacă dorința de informare și cunoaștere în diferite domenii, dezvoltând totodată motivarea intrinsecă a elevilor.*
- \* *crearea unor relații de parteneriat cu anumite instituții, în vederea realizării unor proiecte educaționale;*
- \* *diversificarea ofertelor educative;*
- \* *dezvoltarea culturii calității în școală;*
- \* *optimizarea comunicării la nivelul Consiliului profesorilor clasei;*
- \* *organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.*
- \* *încheierea de parteneriate cu organisme guvernamentale / nonguvernamentale care să ne sprijine în activitățile extrașcolare/extracurriculare financiar și logistic*

### Amenințări

- \* *Lipsa mijloacelor materiale și umane determină o limitare a propunerilor pentru CDȘ-uri.*
- \* *oferta negativă a străzii și a mass-mediei, reflectate în lipsa de interes față de învățatură și activități educative a unor părinți și, implicit, elevi;*
- \* *existența unor elevi cu probleme de comportament;*
- \* *lipsa motivării elevilor și atitudinea lor pasivă în privința propriului viitor;*
- \* *sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în veșnică transformare;*

- \* *ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;*
- \* *criza de timp a părinților, datorată situației economice și sociale ce conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii;*

DIRECTOR,

PROF. FLORENTINA CALOIAN

